

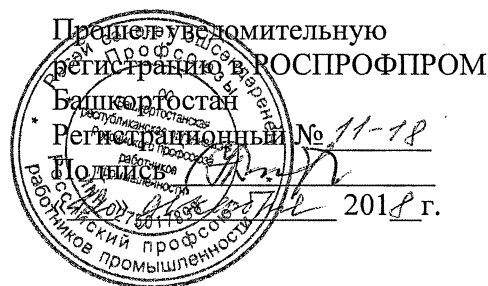
Публичное акционерное общество «НЕФАЗ»

Зарегистрирован
Регистрационный №13
Управление труда и социальной
защиты населения МТиСЗН
по городу Нефтекамску
«3» апреля 2013г.

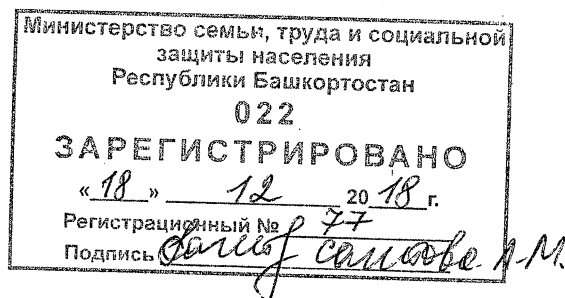
Прошел предварительное
согласование в Профсоюзе
машиностроителей РБ
Регистрационный №05
«29» марта 2013г.

Зарегистрирован
Регистрационный №8
Управление труда и социальной
защиты населения МТиСЗН
по городу Нефтекамску
«24» марта 2016г.

Прошел предварительное
согласование в новой
редакции в Профсоюзе
машиностроителей РБ
Регистрационный №02
«29» февраля 2016г.



КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР на 2013-2015гг., 2016-2018гг., 2019-2021гг.



Утвержден на конференции
Работников ОАО «НЕФАЗ»
14 марта 2013 года

Продлен на конференции
Работников ОАО «НЕФАЗ»
04 марта 2016г.

Пролонгирован
Решением заседания
двусторонней комиссии ПАО
«НЕФАЗ»
согласно п. 1.5 Коллективного
договора
на 2013-2015гг., 2016-2018гг.
(протокол №17 от 03.12.2018г.)

г. Нефтекамск
2018 г.

**МИНИСТЕРСТВО СЕМЬИ, ТРУДА
И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

Территориальный отдел по г. Нефтекамску
ул. Ленина, 22, г. Нефтекамск,
Республика Башкортостан, 452680
Тел.: (34783) 4-28-49, 4-35-63
E-mail: trud55@bashkortostan.ru
www.mintrudrb.ru

18.12.2018 г. № 191
На № _____ от _____

Генеральному директору
ПАО «Нефаз»
С.Г. Зуйкову
Председателю первичной
профсоюзной организации
Р.М. Мулахметовой

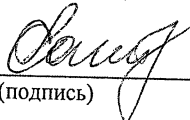
УВЕДОМЛЕНИЕ
о регистрации коллективного
ПАО «Нефаз»

Территориальный отдел Министерства семьи, труда социальной защиты населения Республики Башкортостан по г. Нефтекамску сообщает, что пролонгированный коллективный договор ПАО «Нефаз» на 2013-2015 гг., 2016-2018 гг., на 2019-2021 годы зарегистрирован 18.12.2018г.
(дата регистрации)

Регистрационный номер № 77

Условия пролонгированного коллективного договора, ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, не выявлены.

Начальник ТО
Министерства семьи и Сагитова Л.М.
труда РБ по г. (фамилия, имя, отчество)
Нефтекамску


(подпись)

*ПАО «НЕФАЗ»: производить
лучшую в отрасли технику,
предвосхищая потребности
потребителей, по доступным
ценам...»*

(из миссии акционерного общества)



СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения	4
Раздел 2. Производственные и экономические задачи	8
Раздел 3. Оплата труда и гарантийные выплаты	9
Раздел 4. Рабочее время и время отдыха	19
Раздел 5. Обеспечение занятости	24
Раздел 6. Обеспечение условий охраны труда и экологии	27
Раздел 7. Социально-бытовое обслуживание работников	31
Раздел 8. Медицинское обслуживание, охрана здоровья, организация лечения и социальное страхование	33
Раздел 9. Гарантии молодежи	35
Раздел 10. Гарантии деятельности профсоюзной организации	37
Раздел 11. Ответственность сторон	39
Приложение 1. Тарифное соглашение	40
Приложение 2. Перечень не предусмотренных Типовыми отраслевыми нормами средств индивидуальной защиты, выдаваемых работникам с учетом условий и особенностей выполняемых работ	46
Приложение 3. Перечень работ и профессий с вредными условиями труда, дающих право работникам на получение молока, согласно приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16.02.2009 № 45н «Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, порядка осуществления компенсационной выплаты в размере эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и перечня вредных производственных факторов при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов»	54
Приложение 4. Перечень профессий и должностей, которым предусмотрена бесплатная выдача спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты	58
Приложение 4а Перечень профессий и должностей работников Комбината питания, которым предусмотрена бесплатная выдача спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты	97
Приложение 5. Перечень профессий, должностей с ненормированным рабочим днем	101
Приложение 6. Состав комиссии по индивидуальным трудовым спорам	102
Приложение 7. Правила внутреннего трудового распорядка для работников публичного акционерного общества «НЕФАЗ»	103
Приложение 8. Перечень графиков работы ПАО «НЕФАЗ»	114

РАЗДЕЛ 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Коллективный договор (*далее по тексту Договор*) заключен между работниками ПАО «НЕФАЗ» (*далее – Работники*), интересы которых представляет первичная профсоюзная организация ПАО «НЕФАЗ» профсоюза машиностроителей Республики Башкортостан в лице председателя ППО Мулахметовой Розалии Маскутовны (*далее - Профсоюзный комитет*), и Работодателем – ПАО «НЕФАЗ» (*далее - Общество*) в лице генерального директора Зуйкова Сергея Геннадьевича (*далее – Стороны*).

1.1. Настоящий Договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в Обществе, и заключается между Работодателем и Работниками в лице их представителей.

1.2. Настоящий Договор разработан и заключен на 2013-2015гг., продлен (пролонгирован) на 2016-2018гг. и на 2019-2021гг. в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, Республиканского соглашения между Федерацией профсоюзов РБ, объединениями работодателей РБ и Правительством РБ, отраслевого соглашения между Ассоциацией организаций профсоюзов машиностроительных отраслей промышленности РБ, Объединением работодателей – Башкортостанским отделением Общероссийской общественной организации «Союз машиностроителей России» и Министерством промышленности и инновационной политики РБ».

1.3. Предметом Договора являются преимущественно дополнительные по сравнению с законодательством положения и нормы об условиях труда и его оплате, охране труда и здоровья, социально-бытовом обслуживании работников, гарантиях и льготах, предоставляемых Работодателем. Стороны договорились, что гарантии и льготы, предусмотренные сверх действующих норм и положений, реализуются в пределах средств, предусмотренных бизнес-планом Общества.

1.4. Договор заключен полномочными представителями Сторон на добровольной и полномочной основе в целях:

- создания системы социально-трудовых отношений в Обществе, максимально способствующих стабильности и эффективности его работы, долгосрочному поступательному развитию, росту общественного престижа и деловой репутации;
- установления социально-трудовых прав и гарантий, более благоприятных для работников Общества по сравнению с закрепленными в действующем законодательстве;
- повышения уровня жизни работников Общества;
- создание благоприятного психологического климата в коллективе;
- практической реализации принципов социального партнерства и взаимной ответственности сторон.

1.5. Стороны договорились создать двустороннюю комиссию из наделенных необходимыми полномочиями представителей сторон для ведения переговоров, подготовки проектов, заключения Договора, внесения согласованных изменений и дополнений в действующий Договор, а также его пролонгации. На основании протокола комиссии, касающегося изменений, дополнений, пролонгации действующего Договора, оформляется соответствующее постановление, утверждаемое генеральным директором Общества и председателем первичной профсоюзной организации, которое является неотъемлемой частью Договора.

1.6. Действие настоящего Договора распространяется на всех Работников Общества, а также в определенных случаях и на Работников, уволенных из Общества на пенсию по возрасту или инвалидности, в т.ч. при выработке льготного стажа.

1.7. Настоящий Договор заключен сроком на три года и вступает в силу с момента его подписания Сторонами. По результатам коллективных переговоров 2018 года действие настоящего договора продлено на три года. По истечении установленного срока Стороны имеют право продлевать действие Договора на срок не более трех лет.

1.8. Договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования организации, организационных и структурных изменений Общества, расторжения трудового договора с представителями Сторон, подписавшими настоящий Договор, реорганизации Общества в форме преобразования.

1.9. В целях обеспечения устойчивой и ритмичной работы акционерного общества, повышения благосостояния работников Стороны берут на себя обязательства

Работодатель обязуется:

- соблюдать законодательство о труде и иные нормативные правовые акты РФ, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, соглашения, условия настоящего Договора и трудовых договоров;

- обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда.

- обеспечивать необходимый уровень управления производственной и финансово-хозяйственной деятельностью, позволяющий добиваться эффективной работы Общества;

- обеспечивать сохранность имущества Общества;

- обеспечивать бытовые нужды Работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;

- осуществлять обязательное социальное страхование Работников в порядке, установленном федеральными законами;

- учитывать мнение профсоюзного комитета по проектам текущих и перспективных производственных планов и программ.

Работодатель признает профсоюзный комитет единственным полномочным представителем работников.

Профсоюзный комитет обязуется:

- способствовать устойчивой деятельности предприятия присущими профсоюзам методами;
- нацеливать работников на соблюдение внутреннего трудового распорядка, полное, своевременное и качественное выполнение трудовых обязанностей;
- контролировать соблюдение Работодателем законодательства о труде и об охране труда, соглашений, настоящего Коллективного договора, других актов, действующих на предприятии в соответствии с законодательством;
- выполнять установленную законодательством процедуру разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров между Работником (*коллективом Работников*) и Работодателем;
- способствовать росту квалификации Работников, содействовать организации конкурсов профессионального мастерства;
- контролировать обоснованность выдачи листков нетрудоспособности;
- совместно с соответствующими функциональными службами Общества организовывать культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия.

Работники обязуются:

- соблюдать трудовую и производственную дисциплину в строгом соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка ПАО «НЕФАЗ» (*Приложение 7 к Договору*), требованиями должностных, технологических правил и инструкций, в том числе по охране труда и технике безопасности;
- добросовестно, качественно и в срок исполнять трудовые обязанности в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией;
- беречь имущество предприятия, сохранять коммерческую тайну;
- создавать и сохранять благоприятную трудовую атмосферу в коллективе, уважать права других членов коллектива.

1.10. Работники предоставляют право Профсоюзному комитету договариваться с Работодателем о внесении в Договор целесообразных, с точки зрения обеих сторон, изменений и дополнений.

1.11. Контроль над исполнением Договора осуществляется двусторонней комиссией, проводившей переговоры по его заключению, и Сторонами самостоятельно, в объеме их полномочий.

1.12. Работодатель и Профсоюзный комитет обязуются:

- подводить итоги выполнения Договора не реже двух раз в год, включая подведение итогов выполнения коллективного договора на конференции трудового коллектива;
- ежеквартально информировать работников о ходе выполнения Договора через заводские средства массовой информации;

- Договор в виде печатного выпуска (*брошюры*) довести до всех структурных подразделений завода в месячный срок со дня утверждения его конференцией трудового коллектива;

- текст Договора без приложений опубликовать в заводской многотиражной газете.

РАЗДЕЛ 2

ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ И ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ЗАДАЧИ

Работодатель и работники ставят перед собой на период действия коллективного договора следующие задачи.

2.1. Производственные:

- обеспечить своевременную поставку продукции в объеме в соответствии с бизнес-планом на соответствующий год;
- реализовать инвестиционные проекты.

2.2. Финансовые:

- обеспечить рентабельную работу предприятия;
- обеспечить получение прибыли, необходимой для выполнения социальных программ и развития производства, в соответствии с бизнес-планами соответствующих годов.

2.3. Рыночные:

- сохранить стабильное положение на внутреннем рынке в качестве основного производителя самосвальной техники, пассажирских автобусов, транспортных средств для перевозки нефтепродуктов, грузовых прицепов;
- вывести на рынок новые, пользующиеся спросом, модификации автомобильной техники.

Срок – постоянно.

Ответственные – Правление Общества.

РАЗДЕЛ 3

ОПЛАТА ТРУДА И ГАРАНТИЙНЫЕ ВЫПЛАТЫ

3.1. Работодатель обязуется оплачивать труд работников в соответствии с трудовым договором, системами и положениями об оплате труда, Тарифным соглашением.

Тарифное соглашение (*Приложение 1 к Договору*) вводится в пределах утвержденного Советом директоров Бизнес-плана.

Работодатель предпринимает меры по поэтапному доведению тарифной ставки 1 разряда до величины установленной Республиканским Соглашением между Правительством Республики Башкортостан, Советом Федерации профсоюзов и объединением работодателей Республики Башкортостан.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, руководители подразделений.

3.2. Минимальная месячная заработная плата работника в Обществе, отработавшего полную норму рабочего времени, формируется из тарифной ставки за фактически отработанное время, территориального коэффициента, премиальных выплат, других начислений в соответствии с локальными нормативными актами Общества и не может быть ниже прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного в Республике Башкортостан.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, руководители подразделений.

3.3. Обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы Работников Общества в связи с ростом потребительских цен осуществляется посредством индексации Тарифного соглашения или через его изменение, путем издания приказа-постановления по Обществу. Индексы роста потребительских цен определяются на основании данных официальных государственных органов.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, руководители подразделений.

3.4. В структурных подразделениях Общества устанавливается повременно-премиальная или сдельно-премиальная система оплаты труда. В отдельных случаях Работодатель по согласованию с Профсоюзным комитетом может внедрять для отдельных категорий Работников другие системы оплаты труда.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, руководители подразделений.

3.5. Тарифные ставки и должностные оклады рабочим, руководителям, специалистам и служащим устанавливаются в соответствии с Тарифным соглашением и схемой должностных окладов.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, руководители подразделений.

3.6. Премиальная часть заработной платы Работников Общества по результатам работы за месяц начисляется за выполнение установленных условий и показателей премирования в порядке и на условиях, определенных локальными нормативными актами Общества.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, руководители подразделений.

3.7. С руководителями, высококвалифицированными специалистами Работодатель может заключать трудовой договор (*контракт*) с иными условиями оплаты труда.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, руководители подразделений.

3.8. Индивидуальные надбавки рабочим, устанавливаются в соответствии с действующим положением.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, руководители подразделений.

3.9. Индивидуальные доплаты к должностным окладам РСЧС устанавливаются в пределах установленного фонда заработной платы в порядке и на условиях, определенных локальными нормативными актами.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, руководители подразделений.

3.10. Доплата за условия труда Работникам устанавливается за работу в условиях, имеющих отклонение от нормальных в соответствии с локальными нормативными актами Общества, в размерах согласно Таблице 1, на основании утвержденных карт специальной оценки условий труда, и начисляется только за время фактической работы Работников на этих рабочих местах.

Размеры доплат за условия труда

Таблица 1.

Общий характер условий труда	Сумма оценок степеней вредности свыше 2 класса	Размер доплат к тарифной ставке, (окладу) в %
Вредные и опасные	0,8-2,0	6
	2,1-4,0	8
	4,1-5,0	12
	5,1-5,9	14
	6,0-8,0	16

При перемещении работника в течение месяца, на рабочие места с другими условиями труда доплата производится за каждый день работы в размере, установленном для данного рабочего места.

Срок - постоянно.

Ответственные - заместитель генерального директора по управлению персоналом, руководители подразделений.

3.11. За работу в ночное время (с 22-00 до 6-00) Работникам начисляется доплата в размере 50% тарифной ставки (оклада) за каждый час работы в ночное время.

Срок – постоянно.

Ответственный – заместитель генерального директора по управлению персоналом.

3.12. Работодатель оплачивает работу в выходной или нерабочий праздничный день в двойном размере:

- работникам, труд которых оплачивается по часовым ставкам, – в размере двойной тарифной ставки;

- работникам, получающим оклад, - в размере одинарной части оклада за день или час работы сверх оклада (*если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени*), и в размере двойной части оклада за день или час работы сверх оклада (*если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени*).

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха.

За дежурство в выходные и нерабочие праздничные дни работникам предоставляются другие дни отдыха, той же продолжительности, что и дежурство.

Работникам, за исключением Работников, получающих оклад (*должностной оклад*), за нерабочие праздничные дни, в которые они не привлекались к работе, выплачивается вознаграждение из расчета минимального размера оплаты труда по Республике Башкортостан.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, руководители подразделений.

3.13. Работодатель оплачивает сверхурочную работу за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, руководители подразделений.

3.14. Всем Работникам Общества ежемесячно выдаются индивидуальные расчетные листы, не позднее срока выплаты заработной платы.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по экономике и финансам, руководители подразделений.

3.15. Заработная плата Работникам выплачивается в денежной форме (в рублях) каждые полмесяца: за отработанное время с 1 по 15 число расчетного месяца выплата заработной платы производится 25-го числа расчетного месяца, за отработанное время с 16 по 30(31) число расчетного месяца – 10-го числа месяца, следующего за расчетным через сети банкоматов.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по экономике и финансам, руководители подразделений.

3.16. Перечисление отпускных производится не позднее, чем за три дня до начала отпуска.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по экономике и финансам, начальник ОК, руководители подразделений.

3.17. Работодатель предоставляет работникам освобождение от работы сроком на 5 календарных дней (с сохранением средней заработной платы за рабочие часы по графику работы) в следующих случаях:

а) когда Работник является пострадавшим в результате пожара, стихийного бедствия;

б) в случае кончины:

- мужа, жены;
- родителей;
- родителей супругов;
- детей;
- родного брата, родной сестры.

В случае кончины вышеуказанных лиц дни освобождения от работы могут предоставляться сроком на 5 календарных дней со дня смерти или в следующем порядке: 3 дня, начиная со дня смерти вышеуказанных лиц или со следующего дня, а оставшиеся 2 дня (по которым возможно раздельное предоставление) в течение 40 дней со дня смерти.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, заместитель генерального директора по экономике и финансам, руководители подразделений

3.18. Работодатель выплачивает единовременную материальную помощь на погребение:

- работников и пенсионеров завода – в размере 7000 рублей;
- членов семьи (*мать, отец, жена, муж, дочь, сын*) – в размере 2000 рублей.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по экономике и финансам, руководители подразделений.

3.19. Работодатель оказывает единовременную материальную помощь неработающим пенсионерам – ко Дню пожилых людей, инвалидам – ко Дню инвалидов, участникам Великой Отечественной войны – ко Дню Победы.

Работники завода, вышедшие на пенсию по возрасту, считаются пенсионерами завода.

Размер единовременной помощи при проведении благотворительных мероприятий:

– День Победы (*9 мая*) для участников Великой Отечественной войны в размере не менее 3000 рублей;

– День пожилых людей (*1 октября*) в размере до 1000 рублей;

– День инвалидов (*1 декабря*) в размере до 1000 рублей на каждого инвалида 1 группы, неработающего инвалида 2 группы.

Срок – 9 мая, 1 октября, 1 декабря.

Ответственный – заместитель генерального директора по управлению персоналом, заместитель генерального директора по экономике и финансам.

3.20. Работодатель оказывает единовременную материальную помощь на оплату операций работникам, в том числе вышедшим на пенсию, в размере 2000 рублей.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, профсоюзный комитет.

3.21. Работодатель награждает Почетной грамотой с выплатой дополнительной заработной платы работника, не имеющего за последние 5 лет нарушений трудовой дисциплины, в связи с юбилеями в 50, 55 и 60 лет:

Непрерывный стаж работы в ПАО «НЕФАЗ» на момент юбилея	Размер денежного вознаграждения
при достижении 50 лет	

от 3 лет до 10 лет	700 рублей
от 10 лет до 15 лет	1000 рублей
от 15 лет до 20 лет	1500 рублей
от 20 лет	2000 рублей
при достижении 55 лет (женщины), 60 лет (мужчины)	
от 3 лет до 10 лет	900 рублей
от 10 лет до 15 лет	1200 рублей
от 15 лет до 20 лет	1700 рублей
от 20 лет	2200 рублей

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по экономике и финансам, руководители подразделений.

3.22. Работодатель выплачивает выходное пособие работнику, увольняющемуся в связи с выходом на пенсию по старости (в том числе на пенсию по льготному стажу или по инвалидности) при условии увольнения работника в течение трех месяцев по достижении пенсионного возраста при стаже работы в ПАО «НЕФАЗ» не менее 5 лет со дня последнего приема на завод - в размере 20 процентов среднемесячной заработной платы последнего года работы на момент достижения пенсионного возраста, умноженной на количество полных лет, отработанных на заводе, в соответствии с локальными нормативными актами Общества.

Работнику, продолжившему трудовую деятельность в ПАО «НЕФАЗ» по истечении трех месяцев с момента достижения им пенсионного возраста, в том числе и по досрочным основаниям (или назначения пенсии по инвалидности), при последующем его увольнении выходное пособие не выплачивается.

Максимальный размер выплаты выходного пособия не может превышать 120 000 рублей».

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, заместитель генерального директора по экономике и финансам.

3.23. Ежемесячно Работодатель выплачивает работникам, имеющим звание “Заслуженный работник завода”, материальную помощь в размере 3450 рублей, с учетом подоходного налога.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по экономике и финансам, руководители подразделений.

3.24. Работодатель выплачивает ежемесячно материальную помощь участникам Великой Отечественной войны в размере 2000 рублей.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, профсоюзный комитет.

3.25. Оплату труда за время нахождения работника в командировке работодатель производит в размере среднего заработка по основному месту работы, а также возмещает дополнительные расходы, связанные с нахождением вне места постоянного жительства (*суточные*):

- в г. Москва, Санкт-Петербург – 700 рублей в сутки;
- в столицы республик, краев, областей – 600 рублей в сутки;
- в другие города и населенные пункты – 500 рублей в сутки;
- для работников, командированных для осуществления грузоперевозок – 700 рублей в сутки.

Порядок возмещения расходов при направлении работников в служебные командировки определяется локальными нормативными актами работодателя.

Срок – постоянно.

Ответственный – заместитель генерального директора по экономике и финансам.

3.26. В целях развития изобретательства и рационализации, а также совершенствования производственной системы, Работодатель выплачивает согласно локальным нормативным актам Общества авторское вознаграждение, а также вознаграждение за содействие изобретательству и рационализации.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора – директор по развитию, заместитель генерального директора по экономике и финансам.

3.27. Работодатель освобождает работника от работы с сохранением среднемесячной заработной платы в дни исполнения им государственных обязанностей.

Срок – постоянно.

Ответственные – руководители подразделений, заместитель генерального директора по экономике и финансам.

3.28. Работодатель сохраняет среднемесячную заработную плату беременным женщинам в дни прохождения ими обязательного диспансерного обследования в медицинских учреждениях на основании представленной руководителю подразделения справки медицинского учреждения.

Срок – постоянно.

Ответственные – руководители подразделений, заместитель генерального директора по экономике и финансам.

3.29. Работодатель освобождает работника в день сдачи крови и ее компонентов, а также в день связанного с этим медицинского обследования.

Учитывая условия труда на заводе, в день сдачи крови работник к работе не допускается.

В случае сдачи крови и ее компонентов в период ежегодного оплачиваемого отпуска, в выходной или нерабочий праздничный день работнику по его желанию предоставляется другой день отдыха.

После каждого дня сдачи крови и ее компонентов работнику предоставляется дополнительный день отдыха. Указанный день отдыха по желанию работника может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован в другое время в течение года после дня сдачи крови и ее компонентов.

При сдаче крови и ее компонентов работодатель сохраняет за работником его средний заработок за дни сдачи и предоставленные в связи с этим дни отдыха.

Срок – постоянно.

Ответственные – руководители подразделений, заместитель генерального директора по экономике и финансам.

3.30 Работодатель предоставляет один день освобождения от работы с сохранением 50% средней заработной платы за рабочие часы по графику работы в пределах утвержденного ФЗП отцам в день выписки ребенка из роддома.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, заместитель генерального директора по экономике и финансам, руководители подразделений.

3.31 Работодатель предоставляет 1 сентября освобождение от работы с сохранением 50% средней заработной платы за рабочие часы по графику работы в пределах утвержденного ФЗП отцам (опекунам) детей, поступающих в первый класс.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, заместитель генерального директора по экономике и финансам, руководители подразделений.

3.32 Работодатель предоставляет женщинам, имеющим детей в возрасте до 16 лет, по их личному заявлению, один день освобождения от работы в месяц с сохранением 50% средней заработной платы за рабочие часы по графику работы».

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, заместитель генерального директора по экономике и финансам, руководители подразделений.

3.33. При установлении видов и размеров компенсаций по результатам проведенной СОУТ не допускается уменьшение размеров компенсаций, установленных в соответствии с картами аттестации рабочих мест, если по результатам СОУТ класс (подкласс) условий труда сохранился (не изменился) или увеличился.

Указанные размеры компенсаций сохраняются для работников, уже работающих на таких рабочих местах. Для вновь принятых работников размеры компенсаций устанавливаются в соответствии с картами СОУТ.

Срок – постоянно.

Ответственные – главный инженер, руководитель СОУТиПБ.

3.34 Предоставлять отцам, воспитывающим детей без матери, опекунам (при наличии подтверждающих документов), имеющим детей в возрасте до 16 лет, по их личному заявлению один день освобождения от работы в месяц с сохранением 50% средней заработной платы за рабочие часы по графику работы.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, заместитель генерального директора по экономике и финансам, руководители подразделений.

РАЗДЕЛ 4

РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

4.1. Нормальная продолжительность рабочего времени Работников Общества не может превышать 40 часов в неделю. Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается:

- а) для работников в возрасте до шестнадцати лет - не более 24 часов в неделю;
- б) для работников в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет - не более 35 часов в неделю;
- в) для работников, являющихся инвалидами I или II группы, - не более 35 часов в неделю;
- г) для работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени (подклассы 3.3, 3.4) или опасным условиям труда (класс 4), - не более 36 часов в неделю.

С письменного согласия работника, оформленного путем заключения отдельного соглашения к трудовому договору, продолжительность рабочего времени, указанная в п.п. «г» настоящего пункта, может быть увеличена, но не более чем до 40 часов в неделю с оплатой за фактически отработанное время и выплатой компенсации в порядке, размерах и на условиях, которые установлены локальными нормативными актами Общества.

Для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, где установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, максимально допустимая продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать:

- д) при 36-часовой рабочей неделе - 8 часов;
- е) при 30-часовой рабочей неделе и менее - 6 часов.

С письменного согласия работника, оформленного путем заключения отдельного соглашения к трудовому договору, может быть предусмотрено увеличение максимально допустимой продолжительности ежедневной работы (смены), установленной в п.п. «д», «е» настоящего пункта, для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, при условии соблюдения установленной предельной еженедельной продолжительности рабочего времени, установленной в соответствии ТК РФ

- при 36-часовой рабочей неделе - до 12 часов;
- при 30-часовой рабочей неделе и менее - до 8 часов.

Срок постоянно

Ответственные - руководители подразделений

4.2. Режимы работы и графики сменности (*Приложение 8 к Договору*) разрабатываются и утверждаются Работодателем по согласованию с Профсоюзным комитетом, конкретные графики и режимы сменности вводятся распоряжением руководителя подразделения.

Срок – постоянно.

Ответственные – руководители подразделений.

4.3. В случаях производственной необходимости, Работодателю по согласованию с Профсоюзным комитетом предоставляется право применения графиков работ (*сменности*), режимов работ, отличных от утвержденных.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по производству.

4.4. На отдельных участках работ, в случае производственной необходимости, Работодатель по согласованию с Профсоюзным комитетом вводит суммированный учет рабочего времени, при этом продолжительность рабочего времени за учетный период не может превышать нормального количества рабочих часов. Учетный период не может превышать один год.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по производству.

4.5. График сменности доводится до Работников не позднее, чем за 1 месяц до введения его в действие, при этом:

- работники чередуются по сменам равномерно;
- переход из одной смены в другую осуществляется в дни и часы, определенные циклом графика. Самовольный переход из смены в смену или из графика в график без разрешения администрации не допускается.

Каждый работник приступает к исполнению своих трудовых обязанностей в соответствии с установленным графиком и режимом работы подразделения.

Срок – постоянно.

Ответственные – руководители подразделений.

4.6. В режиме пятидневной рабочей недели Работникам предоставляются два выходных дня. Общим выходным днем является воскресенье. Второй выходной день устанавливается действующим графиком работ.

Срок – постоянно.

Ответственные – руководители подразделений.

4.7. Стороны согласились, что Работодатель в интересах коллектива может перенести день отдыха на другой день с тем, чтобы объединить его с ближайшим праздничным днем.

Срок – по необходимости.

Ответственные – работодатель, профсоюзный комитет.

4.8. На участках, приостановка работы в которых в выходные дни невозможна по производственно-техническим и организационным условиям (*с непрерывным характером производства*), выходные дни предоставляются в различные дни недели (*по принципу «скользящего»*). При этом общее количество рабочих часов по графику работника должно равняться количеству рабочих часов, согласно действующему графику его работ за учетный период по календарю.

Срок – постоянно.

Ответственные – руководители подразделений.

4.9. В течение рабочего дня (*смены*) Работнику предоставляется время для отдыха и приема пищи продолжительностью не менее 45 минут, определяемое графиком работы, которое в рабочее время не включается.

Срок – постоянно.

Ответственные – руководители подразделений.

4.10. На тех работах, где по условиям производства перерыв для отдыха и приема пищи отдельно установить невозможно (*котельные, компрессорная, АТС, ЦПП, посты и контрольно-пропускные пункты службы охраны и безопасности*), Работнику предоставляется возможность приема пищи в течение рабочего времени.

Перечень таких работ, порядок и место приема пищи устанавливается Работодателем с учетом мнения Профсоюзного комитета.

Срок – постоянно.

Ответственные – руководители подразделений.

4.11. Для Работников устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Допускается разделение отпуска на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, руководители подразделений.

4.12. Работникам, занятым на рабочих местах, условия труда на которых по результатам специальной оценки отнесены к вредным условиям труда 2, 3 или 4 степени (подклассы 3.2, 3.3, 3.4), либо к опасным условиям труда (класс 4) предоставляется дополнительный отпуск продолжительностью в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2.

Класс (подкласс) условий труда	Количество календарных дней дополнительного отпуска
3.2	7
3.3	10
3.4	14
4.0	14

Часть ежегодного дополнительного отпуска, превышающая 7 календарных дней, может быть заменена, путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, выплатой денежной компенсации.

Компенсация рассчитывается в порядке, предусмотренном для расчета компенсации за неиспользованные отпуска.

Срок-постоянно

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, руководители подразделений.

4.13. Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в количестве 3 календарных дней. Конкретный перечень должностей, профессий с ненормированным рабочим днем приведен в *Приложении 5 к Договору*. Трудовым договором ненормированный рабочий день может быть установлен и иным категориям работников.

Срок – постоянно.

Ответственный – заместитель генерального директора по управлению персоналом.

4.14. Работник имеет право воспользоваться только одним (*наибольшим количеством*) дополнительным отпуском, за исключением случаев предусмотренных законодательством.

Срок – постоянно.

Ответственные – начальник ОК, руководители подразделений.

4.15. Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающего 28 календарных дней, по письменному заявлению Работника может быть заменена денежной

компенсацией (за исключением дополнительного отпуска Работникам, занятым на работах с вредными условиями труда).

Срок – постоянно.

Ответственные – начальник ОК, руководители подразделений.

4.16. Очередность предоставления ежегодных отпусков определяется в соответствии с графиком отпусков, утвержденным руководителем подразделения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации. График отпусков обязателен как для Работодателя, так и для Работника. О времени начала отпуска, с учетом необходимости равномерного в течение месяца ухода в отпуск и равномерного возвращения на рабочее место, Работник извещается под роспись не позднее, чем за две недели до его начала.

Срок – постоянно.

Ответственные – начальник ОК, руководители подразделений.

РАЗДЕЛ 5

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ

5.1. Стороны признают, что гарантированная занятость является одним из важнейших условий жизнеобеспечения Работников, и несут ответственность за принятие исчерпывающих мер по обеспечению стабильной занятости Работников.

Работодатель не ставит своей целью улучшать экономическое положение Общества за счет сокращения численности Работников.

5.2. О предстоящем высвобождении в связи с сокращением численности и штата Работодатель предупреждает Работников под роспись не менее чем за два месяца.

Срок - постоянно

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, руководители подразделений.

5.3. При возникновении необходимости массового высвобождения Работников Работодатель письменно уведомляет Профсоюзный комитет не менее чем за три месяца до предстоящих увольнений. Считать массовым высвобождением показатель численности сокращаемых работников, равный трем и более процентам от общего количества работающих в течение предстоящих 90 календарных дней.

Срок - постоянно

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, руководители подразделений.

5.4. Работодатель обязуется:

5.4.1. Предпринимать меры, обеспечивающие снижение социальной напряженности и устранение (снижение) угрозы массового увольнения работников, предусматривающие:

- а) реальное снижение административно-управленческих расходов;
- б) введение полного ограничения на приём Работников со стороны.

Допускается, в исключительных случаях и только по решению полномочного представителя Работодателя, прием высококвалифицированных специалистов и особо учитываемых категорий Работников;

в) запрещение работ в воскресные дни по разовым нарядам, кроме предусмотренных утверждёнными графиками работ;

г) установление, исходя из складывающихся финансово-экономических условий, в том числе при краткосрочных снижениях объемов производства, по согласованию с профсоюзным комитетом, режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели.

5.4.2. Реализовывать мероприятия по трудоустройству Работников, подлежащих сокращению, на другие вакантные рабочие места в подразделении Общества с учетом их квалификации, опыта работы, профессиональных компетенций и состояния здоровья. При отсутствии возможности перевода внутри Общества проводить упреждающую переподготовку, обучение этих Работников другим, необходимым для Общества профессиям.

5.4.3 При осуществлении мероприятий по сокращению численности или штата Работодатель обеспечивает преимущественное право на сохранение рабочего места Работникам с более высокой производительностью труда и квалификацией. При равной производительности труда и квалификации отдается предпочтение категориям Работников, перечисленным в Трудовом Кодексе Российской Федерации.

Срок - постоянно

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, начальник ОК, профсоюзный комитет, руководители подразделений.

5.5. Высвобождаемым Работникам (в течение 2-х месяцев с момента уведомления о предстоящем увольнении) по личному заявлению предоставляется 2 дня в месяц освобождения от работы с оплатой 2/3 тарифной ставки (оклада) для поиска другой работы.

Срок - постоянно

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, руководители подразделений.

5.6. Лица, совершившие хищение товарно-материальных ценностей, появившиеся на работе в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического или токсического опьянения, реализующие и распивающие спиртные напитки на рабочем месте и на территории завода, увольняются с завода в порядке, установленном законом.

Срок - постоянно

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, начальник ОК, руководители подразделений.

5.7. Работодатель создает условия для повышения квалификации, переквалификации рабочих и служащих с сохранением средней заработной платы.

Срок - постоянно

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, руководители подразделений.

5.8. Время простоя по причинам, не зависящим от Работодателя и Работника, оплачивается в размере двух третей тарифной ставки, оклада, рассчитанных пропорционально времени простоя.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, начальник ОК, начальник ООТиЗ.

РАЗДЕЛ 6

ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ОХРАНЫ ТРУДА И ЭКОЛОГИИ

6.1. Работодатель и Профсоюзный комитет завода договорились о приоритете жизни и здоровья Работников по отношению к результатам производственной деятельности предприятия.

6.2. Работодатель:

6.2.1. Обеспечивает надлежащее техническое состояние оборудования, и создает на всех рабочих местах условия работы, отвечающие требованиям правил охраны труда и экологическим нормам.

Срок – постоянно.

Ответственный – главный инженер.

6.2.2. Обеспечивает прохождение за счет средств предприятия обязательных предварительных (*при поступлении на работу по бессрочному трудовому договору*) и периодических медицинских осмотров для Работников, занятых на работах с вредными и опасными условиями труда.

Срок – постоянно.

Ответственные – главный врач, начальник ОК, руководители подразделений.

6.2.3. Запрещает допуск к работе лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение, стажировку, и проверку знаний требований охраны труда, а также лиц, не прошедших медицинский осмотр и имеющих медицинские противопоказания.

Срок – постоянно.

Ответственные – главный врач, начальник ОК, руководители подразделений.

6.2.4. Обеспечивает Работников за счет Общества сертификационными спецодеждой, специальной обувью и другими СИЗ в соответствии с установленными отраслевыми типовыми нормами, обеспечивает их стирку, сушку, дезинфекцию и мелкий ремонт (подгонка по размеру), а также заменяет пришедшую в негодность до истечения срока носки не по вине работника спецодежду и другие СИЗ новыми (*Приложение 4 к Договору*).

Срок – постоянно.

Ответственный – заместитель генерального директора по материально-техническому обеспечению, складскому хозяйству и логистике, руководители подразделений.

6.2.5. Обеспечивает Работников за счет Общества сертификационными спецодеждой, специальной обувью и другими СИЗ не предусмотренных типовыми отраслевыми нормами СИЗ, выдаваемых работникам (*Приложение 2 к Договору*).

Срок – постоянно.

Ответственный – заместитель генерального директора по материально-техническому обеспечению, складскому хозяйству и логистике, руководители подразделений.

6.2.6. На работах, связанных с загрязнением, бесплатно выдает Работникам мыло по установленным нормам. Работникам, занятым на работах, связанных с воздействием на кожу вредных производственных факторов, выдает защитные кремы гидрофильного и гидрофобного действия, очищающие пасты, регенерирующие и восстанавливающие кремы.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по материально-техническому обеспечению, складскому хозяйству и логистике, руководители подразделений.

6.2.7. На работах с вредными условиями труда, по результатам специальной оценки условий труда бесплатно выдает Работникам молоко или заменяющие его продукты (*Приложение 3 к Договору*).

Срок – постоянно.

Ответственные – директор комбината питания, заместитель генерального директора по экономике и финансам.

6.2.8. Производит лабораторный контроль воздушной среды и условий труда на рабочих местах с представлением заключения в Профсоюзный комитет.

Срок – ежеквартально.

Ответственный – главный инженер.

6.2.9. Обеспечивает медицинскими аптечками все цеха и подразделения согласно утвержденной норме.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по материально-техническому обеспечению, складскому хозяйству и логистике, главный врач.

6.2.10. Обеспечивает в случае причинения вреда жизни и здоровью Работника при исполнении им трудовых обязанностей возмещение указанного вреда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по экономике и финансам.

6.2.11. Выполняет план мероприятий по обеспечению условий производственной среды.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директор - директор по развитию, главный инженер, руководители подразделений.

6.3. Работники обязуются:

6.3.1. Соблюдать нормы и правила, инструкции и приказы по охране труда, производственной санитарии, противопожарной, электро и газовой безопасности, издаваемые администрацией.

Срок – постоянно.

6.3.2. Соблюдать трудовую, производственную, технологическую и противопожарную дисциплину.

Срок – постоянно.

6.3.3. Не перемещать, не демонтировать, не разрушать, не удалять, не отключать средства безопасности и гигиены труда на своем рабочем месте и предприятии и не предпринимать иных действий, приводящих к снижению уровня безопасности труда.

Срок – постоянно.

6.4. Работодатель наделяется правом:

- на дисциплинарные взыскания вплоть до увольнения работника за нарушение правил и норм, инструкций, приказов по охране труда, производственной санитарии, противопожарной, электро - газобезопасности, технологической и трудовой дисциплины, а также за противоправные действия, указанные в пункте 6.3.3.

6.5. Профсоюзный комитет:

6.5.1. Оказывает поддержку Работодателю в укреплении трудовой, производственной и технологической дисциплины, в противопожарной профилактике.

6.5.2. Через комиссию Профсоюзного комитета по охране труда совместно с отделами охраны труда и промышленной безопасности осуществляет контроль над состоянием условий и охраны труда в подразделениях завода.

6.5.3. Участвует в расследованиях несчастных случаев и рассматривает их на заседаниях Профсоюзного комитета.

6.5.4. Оказывает содействие Работодателю в улучшении условий и охраны труда, снижении производственного травматизма, общих и профессиональных заболеваний.

6.5.5. Избирает во всех подразделениях общественных уполномоченных по охране труда и контролирует эффективность их работы.

РАЗДЕЛ 7

СОЦИАЛЬНО-БЫТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

7. Стороны договорились:

7.1. Обеспечить, организацию оздоровления и отдыха детей Работников (*не менее 250 детей работников*) в летний период.

Срок – июнь-август.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, председатель профсоюзного комитета.

7.2. Организовать для всех категорий Работников обязательное горячее питание с использованием индивидуальных магнитных карт (*электронных пропусков*), начислив им по окончании месяца компенсацию. Компенсация на питание относится к затратам по оплате труда, а для Работника является доходом и подлежит обложению налогом на доходы физических лиц.

Срок – постоянно.

Ответственный – директор комбината питания, заместитель генерального директора по экономике и финансам.

7.3. Работодатель в пределах города Нефтекамск производит ежедневную доставку Работников к месту работы и обратно транспортными средствами общества (или сторонних организаций). Маршруты и график движения выше обозначенных транспортных средств определяются локальным нормативным актом работодателя.

Работникам, проживающим в других населенных пунктах, работодатель по окончании месяца на основании проездных документов и согласно фактически отработанным дням компенсирует фактически документально подтвержденные расходы на проезд к месту работы и обратно общественным транспортом, а именно рейсовыми автобусами ГУП "Башавтотранс" по следующим маршрутам:

г. Агидель-г. Нефтекамск-г. Агидель, с. Амзя-г. Нефтекамск-с. Амзя

г. Янаул -г. Нефтекамск-г. Янаул, с. Калтасы -г. Нефтекамск- с. Калтасы,

с. Карманово-г. Нефтекамск-с. Карманово

с. Николо-Берёзовка-г. Нефтекамск-с. Николо-Берёзовка,

Порядок выплаты вышеуказанной компенсации определяется локальным нормативным актом работодателя.

Срок – постоянно.

Ответственный – заместитель генерального директора по управлению персоналом, начальник цеха №15, руководители подразделений.

7.4. Предусмотреть средства на приобретение новогодних подарков для детей работников Общества, в возрасте до 14 лет включительно.

Ответственные – председатель профсоюзного комитета, заместитель генерального директора по экономике и финансам.

7.5. Предусмотреть за счет средств профбюджета проведение новогодних представлений с охватом не менее 1000 детей Работников Общества.

Ответственный – председатель профсоюзного комитета.

7.6. Обеспечивать Работникам доступность занятий спортом, художественной самодеятельностью, техническим творчеством.

Ответственные – председатель профсоюзного комитета, заместитель генерального директора по управлению персоналом.

7.7. Работодатель выделяет автотранспорт для коллективных выездов Работников и членов их семей в места отдыха, на спортивные и культурные мероприятия с оплатой за счет средств коллектива выезжающих.

Срок – постоянно.

Ответственные – начальник цеха №15, председатель профсоюзного комитета.

7.8. Работодатель выделяет автотранспорт для сборных команд спортсменов Общества, выезжающих на спортивные соревнования за пределы города.

Срок – постоянно.

Ответственные – начальник цеха №15, председатель профсоюзного комитета.

РАЗДЕЛ 8

МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ, ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ

8.1. Работодатель проводит за счет предприятия периодический медицинский осмотр работников, занятых в производстве с вредными условиями труда.

Срок – постоянно.

Ответственные – главный врач, руководители подразделений, руководитель СОТиПБ.

8.2. Работодатель приглашает для обследования Работников специалистов из республиканских медицинских учреждений с оплатой услуг за счет работников завода.

Срок – постоянно.

Ответственные – главный врач.

8.3. Работодатель проводит целевые медицинские осмотры женщин – работниц завода.

Срок – постоянно.

Ответственные – главный врач, руководители подразделений.

8.4. Работодатель проводит флюорографическое обследование Работников, подлежащих обследованию в соответствующие года периода действия коллективного договора.

Срок – постоянно.

Ответственные – главный врач, руководители подразделений, руководитель СОТиПБ.

8.5. Работодатель ежегодно проводит вакцинацию Работников против гриппа, в пределах средств, предусмотренных бизнес-планом.

Срок – октябрь-ноябрь.

Ответственные – главный врач, руководители подразделений, руководитель СОТиПБ.

8.6. Работодатель приобретает санаторные путевки за счет предприятия в пределах средств, определенных бизнес-планом, и выделяет их работникам на льготных условиях согласно действующим на заводе локальным нормативным актам.

Срок – постоянно.

Ответственный – заместитель генерального директора по экономике и финансам, председатель профсоюзного комитета.

8.7. Работодатель выплачивает по заявлению Работника ежемесячную компенсацию матерям (или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком), находящимся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до 3-х лет, в размере 57,5 рублей (с учетом районного коэффициента) за счет средств, направляемых на оплату труда.

Срок – постоянно.

Ответственный – заместитель генерального директора по экономике и финансам, заместитель генерального директора по управлению персоналом.

РАЗДЕЛ 9

ГАРАНТИИ МОЛОДЕЖИ

9.1. Работодатель:

9.1.1. Предоставляет молодоженам при первом вступлении в брак, в дни их бракосочетания, отпуск с сохранением средней заработной платы, продолжительностью 3 дня без переноса или разделения на части (*среда-четверг-пятница; четверг-пятница-понедельник; пятница-понедельник-вторник*).

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом.

9.1.2. Предоставляет оплачиваемый учебный отпуск молодым Работникам, успешно обучающимся в ВУЗах и техникумах машиностроительной специальности заочной, вечерней формах обучения в процессе получения первого профессионального образования.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по экономике и финансам, заместитель генерального директора по управлению персоналом.

9.1.3. Учреждает заводскую стипендию обучающемуся в ВУЗе, техникуме по машиностроительной специальности инвалиду 1 или 2 группы, работавшему до призыва в армию на заводе и получившему инвалидность во время прохождения службы в рядах Российской Армии.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, заместитель генерального директора по экономике и финансам.

9.1.4. Выборным членам Совета молодежи и молодых специалистов предоставляет в дни, согласованные с их руководителями, время для выполнения общественных обязанностей в количестве 8 часов в месяц.

Срок – постоянно.

Ответственные – руководители подразделений.

9.1.5. Организует групповые выезды молодых специалистов на родственные машиностроительные предприятия по обмену опытом.

Ответственные – начальник ОК, руководители подразделений.

9.2. Профсоюзный комитет:

9.2.1. Создает при Профсоюзном комитете комиссию по работе с молодежью.

9.2.2. Вовлекает молодых работников в члены профессионального союза.

9.2.3. Информировывает молодых Работников о задачах и деятельности профессионального союза в вопросах защиты прав и интересов трудящихся.

9.2.4. Осуществляет контроль над правильностью предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска молодым Работникам.

Срок – постоянно.

РАЗДЕЛ 10

ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Работодатель признает в полном объеме права и полномочия Профсоюзного комитета, предусмотренные законодательством.

Срок – постоянно.

10.2. Работодатель признает Профсоюзный комитет представителем всех работников завода в вопросах:

- социальной защиты;
- оплаты труда и премирования;
- продолжительности рабочего времени и отдыха;
- охраны труда;
- распределения социальных благ.

Срок – постоянно.

10.3. Профсоюзный комитет наделяется правом вносить Работодателю предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителей, допускающих нарушения законодательства о труде, охране труда, пунктов Коллективного договора.

Срок – постоянно.

10.4. Работодатель предоставляет Профсоюзному комитету в безвозмездное пользование для работы, проведения заседаний и хранения документов помещения, средства связи, транспорт, оргтехнику, осуществляет их техническое обслуживание, обеспечивает унифицированными программными продуктами, необходимыми для уставной деятельности Профсоюзного комитета.

Хозяйственное содержание, ремонт, отопление, освещение, уборка, охрана осуществляется Работодателем безвозмездно в пределах средств, предусмотренных бизнес-планом.

Срок – постоянно.

10.5. Работодатель предоставляет председателям цеховых комитетов и другим профсоюзным активистам возможность в рабочее время выполнять в интересах коллектива возложенные на них обязанности с сохранением средней заработной платы.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по управлению персоналом, руководители подразделений.

10.6. Работодатель распространяет действующие на заводе социальные льготы и гарантии, премиальные системы и поощрительные выплаты на освобожденных выборных работников Профсоюзного комитета.

Срок – постоянно.

Ответственный – заместитель генерального директора по управлению персоналом, заместитель генерального директора по экономике и финансам.

10.7. Работодатель ежемесячно перечисляет на расчетный счет Профсоюзного комитета 0,025 процента от фонда оплаты труда для использования на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу.

Срок – постоянно.

Ответственный – заместитель генерального директора по экономике и финансам.

10.8. Работодатель сохраняет действующий порядок уплаты членами профсоюза членских профсоюзных взносов согласно заявлениям, хранящимся в Профсоюзном комитете.

Срок – постоянно.

Ответственные – заместитель генерального директора по экономике и финансам.

РАЗДЕЛ 11

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. Каждая из Сторон, подписавших Договор, несет ответственность за реализацию его целей в пределах своих полномочий и обязуется сотрудничать в разрешении возникающих проблем на принципах равноправия и взаимоуважения, уступок и договоренностей.

11.2. Представители Сторон, уклоняющиеся от участия в коллективных переговорах по заключению, изменению коллективного договора или неправомерно отказавшиеся от подписания согласованного коллективного договора, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

11.3. Лица, виновные в нарушении и невыполнении коллективного договора, а также непредставлении информации, необходимой для осуществления контроля за его выполнением, при отсутствии объективных причин, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

11.4. По требованию Профсоюзного комитета Работодатель обязан принять меры, предусмотренные законодательством РФ, к Работникам, по вине которых нарушаются, не выполняются условия коллективного договора.

Генеральный директор
ПАО «НЕФАЗ»



С.Г. Зуйков

Председатель
первичной профсоюзной организации
ПАО «НЕФАЗ»



Р.М. Мулахметова

Приложение 1
к коллективному договору
на 2019-2021 гг.

ТАРИФНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

ЧАСОВЫЕ И МЕСЯЧНЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (ОКЛАДЫ) ДЛЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ПАО "НЕФАЗ" с 01 сентября 2018 года

Код груп- пы ста- вок	Код функ- ции	Кatego- рия работни- ков	Разряды оплаты труда																			
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII	XIV	XV	XVI	XVII	XVIII	XIX	XX
			Часовые тарифные ставки (руб.)																			
2	20		55,70	59,20	64,10	69,40	75,90	86,10														
3	30		51,70	54,00	59,70	64,70	70,50	80,10														
4	35		46,90	49,80	53,80	57,80	62,70	71,20														
5	40		43,60	46,40	50,20	53,80	58,10	65,40														
			Коды функций																			
6		РСнС					54	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75
			Оклад, руб.:																			
			9 390 10 600 11 360 12 080 12 990 13 900 15 180 16 380 17 370 18 640 19 910 21 170 22 530 24 070 26 060																			

КОДИФИКАТОР ФУНКЦИЙ

№ п/п	Сфера применения (категории и группы работников)	Коды функций
I. Рабочие		
1	<p>Слесари - инструментальщики и станочники, занятые на универсальном оборудовании инструментальных и других цехов подготовки производства при изготовлении особо точных, ответственных и сложных: прессформ, штампов, приспособлений, инструмента, приборов и оборудования.</p> <p>Наладчики, занятые ремонтом, наладкой и обслуживанием особо сложного и уникального оборудования.</p>	20
2	<p>Станочники в цехах основного производства, цехах подготовки производства занятые на обработке металла и других материалов на металлообрабатывающих станках и лазерных установках, кузнецы на молотах и прессах, штамповщики, резчики на ножницах, пилах ножовках и станках.</p> <p>Наладчики автоматических линий, машин и оборудования, занятые в цехах и на участках основного и обслуживающего производства.</p> <p>Рабочие занятые на изготовлении и ремонте инструмента и технологической оснастки в цехах основного производства и цехах подготовки производства.</p> <p>Рабочие непосредственно занятые ремонтнообслуживанием основного технологического и энергетического оборудования в производственных подразделениях и участках.</p>	30
3	<p>Рабочие непосредственно занятые на выпуске продукции (в цехах основного производства, прессового, сварочного, механического, сборочного, окрасочного, термического, гальванического, РТИ).</p> <p>Рабочие занятые ремонтом и наладкой оборудования, машин и механизмов на участках по ремонту автомобилей, паросилового хозяйства, КИПиА, компрессорные, вентиляционно-увлажнительные и кислородные установки, на ремонте и обслуживании водопроводных и канализационных систем, электроснабжении и ремонте электросилового оборудования, электротехническая лаборатория.</p> <p>Водители-испытатели занятые приемкой и испытанием готовой продукции.</p> <p>Рабочие на строительных, строительномонтажных и ремонтно-строительных работах.</p> <p>Рабочие занятые ремонтнообслуживанием вычислительной техники, приборов и механизмов.</p>	35
4	Рабочие вспомогательные, занятые общим обслуживанием производственного процесса (лаборанты, контролеры, аппаратчики, машинисты, операторы, водители погрузчиков, трактористы, стропальщики, кладовщики, комплектовщики и др.)	40

II. Служащие		
5	Архивариус, паспортист	54
III. Специалисты и руководители		
6	Инспектор, старший кассир, техник-смотритель, товаровед	61
7	Заведующий архивом, заведующий канцелярией, заведующий складом, старший инспектор, медицинская сестра, фельдшер	62
8	Бухгалтер, геодезист, диспетчер, инженер (без категории), специалист, экономист, технолог, юрисконсульт, художник-конструктор, менеджер по качеству	63
9	Специалисты III категории	64
10	Специалисты II категории	65
11	Специалисты I категории, редактор	66
12	Ведущий бухгалтер, ведущий инженер, ведущий специалист, ведущий экономист, ведущий юрисконсульт, мастер, врач-терапевт участковый цехового лечебного участка	67
13	Ведущий специалист-руководитель группы, ведущий инженер-руководитель группы, ведущий бухгалтер-руководитель группы, ведущий экономист-руководитель группы, заведующий производством (комбинат питания), начальник автоколонны, начальник станции, Представитель ПАО "НЕФАЗ", руководитель группы, сменный диспетчер, старший диспетчер, начальник участка, администратор	68
14	Главный диспетчер, главный специалист, главный эксперт	69
15	Консультант	70
16	Начальник бюро, начальник котельной, начальник лаборатории, зам. начальника отдела, заместитель начальника цеха, руководитель группы (самостоятельное структурное подразделение), помощник, главный юрист, главный врач, главный сварщик, заместитель главного бухгалтера, заместитель главного технолога	71
17	Заместитель директора по направлению, главный конструктор, главный технолог, главный метролог-начальник центральной лаборатории, главный механик, главный энергетик, начальник цеха, начальник отдела, руководитель службы, руководитель структурного подразделения, помощник генерального директора, начальник штаба	72
18	Директор комбината питания, директор по направлению, заместитель главного инженера	73
19	Главный бухгалтер, главный инженер, заместитель генерального директора	74
20	Генеральный директор акционерного общества	75

ЧАСОВЫЕ ТАРИФНЫЕ СТАВКИ ДЛЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ВОДИТЕЛЕЙ АВТОМОБИЛЕЙ

1. Водители грузовых автомобилей:

Грузоподъёмность автомобилей (в тоннах)	I - группа	II - группа	III - группа
		Бортовые автомобили и автомобили – фургоны общего назначения	Специализированные и специальные автомобили: самосвалы, цистерны, фургоны, рефрижераторы, контейнеровозы, пожарные, технической помощи, снегоочистительные, поливочно–моечные, автокраны, автопогрузчики и др. седельные тягачи с полуприцепами и балластные тягачи с прицепами.
до 0,5	-	49,8	52,3
от 0,5 до 1,5	49,9	52,3	55,8
от 1,5 до 3,0	52,3	55,8	58,7
от 3,0 до 5,0	55,8	58,7	62,8
от 5,0 до 7,0	58,7	62,8	67,0
от 7,0 до 10,0	62,8	67,0	71,4
от 10 до 20	67,0	71,4	76,1
от 20 до 40	71,4	76,1	81,3
от 40 до 60	76,1	81,3	

2. Водители легковых автомобилей

Класс автомобиля	Рабочий объём двигателя (в литрах)		Часовые тарифные ставки (руб)
	Особо малый и малый	до 1,8	
Средний	свыше 1,8 до 3,5		
Большой	свыше 3,5		

3. Водители автомобилей (автобусов)

Класс автомобиля	Габаритная длина автобуса (в метрах)		Часовые тарифные ставки (руб)
	Особо малый	до 5	
Малый	свыше 5 до 6,5		
	свыше 6,5 до 7,5		
Средний	свыше 7,5 до 9,5		
Большой	свыше 9,5 до 11		
	свыше 11 до 12		
	свыше 12 до 15		
	свыше 15 до 18		

Перечень отдельных профессий рабочих повременщиков, занятых в
производственных отраслях.

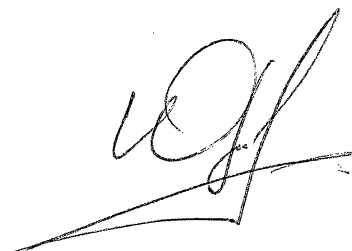
Наименование профессий	Диапазон разрядов
Весовщик	2
Буфетчик	3 - 4
Гардеробщик	2
Кладовщик, старший кладовщик	2
Контролер технического состояния автомобилей	5
Лифтер	2
Оператор* электронно-вычислительных и вычислительных машин	2
Оператор копировальных и множительных машин	2 - 3
Переплетчик документов	2 - 3
Копировщик	2 - 3
Уборщик производственных и служебных помещений	2

Уборщикам производственных и служебных помещений, убирающимся в туалетах в производственных и административных помещениях, устанавливается доплата в размере 10%

5. Доплата за руководство бригадой (в рублях за месяц)

Численность бригады	Бригадир
Свыше 10 чел.	1 100
Свыше 25 чел.	1 400

Заместитель генерального директора
по управлению персоналом



Ю.А. Мухаметдинов

ПЕРЕЧЕНЬ
не предусмотренных Типовыми отраслевыми нормами средств
индивидуальной защиты, выдаваемых работникам с учетом условий и
особенностей выполняемых работ

Приказ/ Пункт норм. подвержен. улучшению	Наименование СИЗ, профессии, должности	Подразделение	Срок носки
1	2	3	4
	<i>Ботинки кожаные с защитным подноском</i>		
997н/131	Приемосдатчик груза и багажа	18	12 мес.
1104н/135	Маляр (уч. нанесения ППУ, грунтования)	26	12 мес.
№997н п.59	Кровельщик, обработчик резиновых изделий	УРЗС № 10, 28	12 мес.
№997н п.19	Подсобный рабочий, оператор ЭВиВМ	все цеха	12 мес.
997н/49	Продавец непродовольственных товаров	ГРНТ	24 мес.
1104н/744	Инженер, вед.инженер, оператор ЭВиВМ, инженер-конструктор	ООТиЗ, ОГК	36 мес.
997н/52	Контролер, лаборант	ОТК, ОУК, ЦЛМ, ГООС	24 мес.
№ 1104н п.683	Прессовщик	28	24 мес.
	<i>Полуботинки с перфорационными отверстиями</i>		
	Рабочие профессии (для женщин), кроме (маляр, эл. сварщик, станочник всех наименований, оператор с ЧПУ, контролер сварочных работ, слесарь-инструментальщик)	все цеха	24 мес.
	<i>Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском</i>		
1104н/644,131	Комплектовщик изделий и инструмента, приемосдатчик груза и багажа	18	2,5 года
1104н/339	Слесарь МСР (при подготовке и проведении испытаний)	КБ (дорожностендовых испытаний)	2,5 года
997н/54,689	Контролер лома, распределитель работ, подсобный рабочий	18, ЦАХУ	2,5 года
1104н/769	Инженер, контролер металлов, полуфабрикатов изделий	ОГТ(тгл), ОУК, ОКС	36 мес.
	Рабочий при уборке снега на закрепленной территории (на кровле)	все цеха	36 мес.
1104н/99,168	Штамповщик, резчик на ножницах и прессах, газорезчик (неотапливаемые помещения), оператор дробометной установки	1	24 мес.
1104н/698, 644	Слесарь по ремонту автомобилей, комплектовщик изделий и инструмента	15,18	36 мес.
1104н/124,125,129	Газорезчик, газосварщик	14	36 мес.
	<i>Сапоги резиновые</i>		
1104н/254	Водитель (при управлении автобусом), водитель-испытатель, подсобный рабочий	5, 15, ЦАХУ	36 мес.
№ 1104н п.135,703	Маляр, плотник, бетонщик, слесарь-ремонтник	УРЗС № 10, 14	36 мес.
	<i>Сапоги от растворов и кислот К50</i>		

1104н/132, 96, 254	Корректировщик, термист	7	36 мес.
	Сапоги ПВХ утепленные		
997н п.79	Машинист моечных машин	5	36 мес.
	Галоши резиновые		
997н/60,92	Мойщик посуды, кухонный рабочий	Комбинат питания	12 мес.
	Костюм с кислотно-защитной пропиткой		
1104н/339	Слесарь МСР на установке КОМ	5	24 мес.
	Костюм влагозащитный		
997н п.79	Машинист моечных машин	5	12 мес.
	Плащ влагозащитный		
№ 997н п.158	Стропальщик, приемосдатчик (уч. металлолома, склад 99), подсобный рабочий	18, ЦАХУ	дежурный 36 мес.
	Костюм с огнезащитной пропиткой		
1104н/124,125, 129	Электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах, ручной сварки, газорезчик, газосварщик	2,11,14,22,25,35,36, ЦИАШП, уч.№30	12 мес.
1104н/726	Электромонтер (подстанция)	УЭиРЭО	дежурный 36 мес.
	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий		
1104н/751	рабочие профессии	все цеха	12 мес.
№ 1104н п.740	Вед.инженер по вибродиагностике	ЛНКиМИ ЦЛМ	24 мес.
	Жилет утепленный		
1104н/689,174, 644, 339, 135, 99,	Рабочие профессии (кроме тех, кто получает куртку на утепляющей прокладке)	все цеха	24 мес.
1104н/317	Паяльщик по винипласту, закройщик, швея	8	36 мес.
1104н/678	Паяльщик	25, 35	24 мес.
997н/127	Столяр	35	24 мес.
1104н/163	Кузнец, обработчик рез. изделий, прессовщик	28	36 мес.
997н п.69	Аппаратчик химчистки, лифтер	ЦАХУ	36 мес.
997н п.79	Маляр, машинист моечных машин	5, 8, 23, 26, 35	36 мес.
1104н п.675	Оператор котлов	14	36 мес.
997н п.105	Обмотчик элементов электрических машин	36	36 мес.
№ 1104н п.664	Маш. крана, стропальщик (69 склад холодная зона)	18	24 мес.
	Футболка		
	Рабочие профессии	все цеха	6 мес.
	Нарукавники х/б		
№ 1104н п.481, 477, 168, 594, 99, 481, 174	Слесарь МСР, токарь полуавтоматчик, фрезеровщик, шлифовщик, токарь, станочник широкого профиля, сверловщик, штамповщик, наладчик холодноштамповочного оборудования, резчик металла на ножницах и прессах, резчик на пилах, ножовках и станках, оператор станков с программным управлением	все цеха	12 мес.
№1104н п.644, 643	Комплектовщик, кладовщик (склад 100, 96,95,84)	18	12 мес.
	Жилет сигнальный (2кл.защиты)		
997н п.135	Рабочий зелёного хозяйства, подсобный рабочий	ЦАХУ	2 года
997н/158	Стропальщик	18	1 год
№1104н п.620, № 997н п.12, 72	Водитель погрузчика, водитель автомобиля, машинист автокрана, бульдозера, экскаватора, тракторист, машинист автовышки и агп.	15	3 года
	Куртка на утепляющей прокладке		
1104н/99, 168	Штамповщик, резчик на пилах, ножовках и станках резчик на ножницах и прессах, газорезчик (неотапливаемые помещения), оператор дробомерной установки, гибщик труб	1, 6, 28, 31	24 мес.

1104н/644	Комплектовщик изделий и инструмента, распределитель работ, оператор всех наименований, наладчики всех наименований, эл.сварщик на автоматических и полуавтомат. машинах, ручной сварки, газорезчик, газосварщик	все цеха	24 мес.
1104н/36	Чистильщик	7, 26	24 мес.
997н/156	Смазчик	36	24 мес.
997н п.52	Контролер	18, ОУК, ЦЛМ	36 мес.
	Подсобный рабочий	все цеха	36 мес.
	Рабочий при уборке снега на закрепленной территории (на кровле)	все цеха	дежурные 36 мес.
1104н/339	Каменщик, кровельщик	УРЗС № 10	24 мес.
	Председатель ППО, заместитель ППО	профком	60 мес.
997н п.49	Продавец непродовольственных товаров	ГРНТ	60 мес.
997н п.19	Оператор ЭВиВМ	ООТиЗ	60 мес.
1104н/124,125,1 29	Газорезчик, газосварщик, огнеупорщик, машинист насосных установок, машинист моечных машин	14	24 мес.
	Брюки на утепляющей прокладке		
1104н/168, 99	Резчик, штамповщик (неотапливаемые помещения), оператор дробометной установки, подсобный рабочий	1, ЦАХУ	24 мес.
	Рабочий при уборке снега на закрепленной территории (на кровле)	все цеха	дежурные 36 мес.
1104н/339	Слесарь МСР (при подготовке и проведении испытаний)	КБ (дорожно-стендовых испытаний)	36 мес.
997н/54,689	Контролер лома, распределитель работ	18	36 мес.
1104н/769	Инженер-технолог, инженер, специалист	ОГТ (тгл), ОКС, ГКУ	60 мес.
1104н/643	Кладовщик	18	36 мес.
997н п.49	Продавец непродовольственных товаров	ГРНТ	60 мес.
1104н/698,644	Слесарь по ремонту автомобилей, комплектовщик изделий и инструмента	15,18	36 мес.
1104н/124,125,1 29	Газорезчик, газосварщик	14	24 мес.
№ 997н п.54	Контролер	ОУК	36 мес.
	Куртка на утепляющей прокладке с огнезащитной пропиткой		
1104н/726	Электромонтер (подстанция), газорезчик	14, 36	дежурная 36 мес.
	Халат из смешанных тканей		
Пр.№ 308	Кладовщик, экспедитор, технолог, ведущий специалист	КП	24 мес.
№ 1104н п.751	Мастер	все цеха	12 мес.
№ 1104н п.504	Инженер-технолог (технологические группы)	ОГТ	18 мес.
1104н/ пр.4	Обработчик резиновых изделий	28	24 мес.
1104н / 689	Распределитель работ, комплектовщик изделий и инструмента, мастер, вед.инженер, инженер, диспетчер	все цеха, ПДО	12 мес.
	Председатель ППО, заместитель ППО	профком	60 мес.
58/ п.15.15	Медицинская сестра, фельдшер	ФЗ	36 мес.
	Фартук брезентовый		
1104н/124	Электросварщик	2,22, 25, 35, уч.№30	6 мес.
1104н/481	Станочник-распиловщик, паяльщик	УРЗС № 10, 35	12 мес.
1104н/174	Токарь (только при зачистке деталей на точильно-шлифовальном станке), оператор лазерных установок	6, 31	12 мес.
	Фартук ПВХ		
1104н/339, 997н/149	Слесарь МСР, слесарь по такелажу и грузозахватным приспособлениям	6, 36	1 год
1104н/124	Электросварщик (уч.испытания маслобаков)	2	12 мес.

1104н/644	Комплектовщик изделий и инструмента (в складах комплектации)	1, 18, 31, ПДО	12 мес.
№ 1104н п.254	Водитель - испытатель	ГВК ОУК	12 мес.
	Комбинезон химической защиты		
1104н/135	Маляр (кроме маляров, выполняющих операцию «обезжиривание»), оператор ОСА	5, 7, 26	1 мес.
1104н/135	Маляр (участок шпаклевки)	26	2 мес.
1104н/135	Маляр(кроме маляров, выполняющих операцию «обезжиривание»), маляр (уч.грунтовок, мастики, нанесения ППУ), маляр (линия 230.116, 231.001)	7, 26	7 дней
1104н/36	Рабочий на термоизоляции, маляр, чистильщик, плотник, каменщик, слесарь МСР (уч.склейки крыши)	22, 25, 26, УРЗС №10	1 мес
	Подшлемник (утепленный)/защитный		
1104н/168, 99	Резчик, штамповщик (неотапливаемые помещения)	1	12 мес.
1104н/644,158	Сортировщик, машинист крана, стропальщик	18	24 мес.
1104н/628,123	Электросварщики, электрогазосварщики	2,22,25,35,36, уч№30	12 мес.
	Подсобный рабочий	все цеха	12 мес.
	Перчатки с ПВХ покрытием		
1104н/339	Слесарь МСР, кроме слесарей МСР, работающих со сварщиком	все цеха	10 дней
1104н/ 124	Электрогазосварщик (при слесарных работах)	22, 25, 35	15 дней
1104н/643	Кладовщик	все цеха	1 мес.
1104н/643,997н/131	Кладовщик, приемосдатчик груза и багажа	18	15 дней
1104н/135	Маляр на шлифовке, нанесение ППУ, участок МНП, транспортировщик	26, 7	еженедельно
1104н/135	Маляр (участок шпатлевки)	26	10 дней
1104н/135	Маляр	5,7,8,11,23,25,26,35, УРЗС №10	1 мес.
1104н /683	Заточник, обработчик резиновых изделий	11, 28	1 мес.
1104н/644	Комплектовщик изделий и инструмента	все цеха	15 дней
1104н/678	Паяльщик, прессовщик РТИ	25, 26, 28, 35	еженедельно
997н/17	Электросварщик на контактных машинах	22, 35	10 дней
997н/182	Мойщик-сушильщик металла (химическим способом вручную)	2, 22, 23, 11	15 дней
№1104н270,997н/158	Слесарь-электромонтажник, стропальщик, стропальщик	8, ЦИАШП, ЦАХУ	15 дней
1104н/689	Распределитель работ	все цеха	10 дней
1104н/642,997н/127	Каменщик, плотник	ЦАХУ, 35, УРЗС №10	1 мес.
997н/54	Контролер лома	18	2 мес.
997н п.52	Контролер (контролер работ по металлопокрытий, по термообработке, контролер станочных и слесарных работ, контролер сварочных работ,)	ОУК, ОТК	15 дней
1104н/663	Машинист компрессорных установок	14	1 мес.
	Подсобный рабочий	все цеха	еженедельно
№ 1104н п.751	Мастер	все цеха	1 мес.
№ 997н п.191 № 1104н п.766	Электромонтер, старший инспектор, вед. инженер, гл. специалист, рук. бюро	БОР	1 мес.
№ 1104н п.726	Электромонтер, грузчик	36, 23	15 дней
	Перчатки резиновые КИЭС тип 1		
1104н п.620	Водитель автобуса	15	1 мес.
997н/171	Уборщик производственных и служебных помещений	все цеха	15 дней
997н/104	Облицовщик-плиточник, слесарь МСР (уч.облицовки)	ЦАХУ, УРЗС №10, 22	15 дней
541н/26	Изолировщик на термоизоляции	14	10 мес.
1104н п.663	Машинист компрессорных установок (компрессорная станция), оператор котлов	14	3 мес.

пр.№ 308	Мойщик посуды	КП	1 мес.
997н п.69	Лифтер	ЦАХУ	2 мес.
1104н/339, 96	Слесарь МСР, термист	35, 4	1 мес.
997н/188	Электромеханик	ОИКТ	3 мес.
№ 1104н п.254	Водитель -испытатель	ГВК ОУК	3 мес.
	<i>Рукавицы комбинированные</i>		
пр.№ 308	Кондитер, пекарь	КП	4 мес.
1104н/10	Литейщик	28	10 дней
1104н/168, 99	Резчик на ножницах и прессах, штамповщик	1, 31,22, 28	3 дня
1104н/168	Резчик на пилах, ножовках и станках	6, 28, 31, 22, 36	15 дней
997н /29	Наладчики всех наименований	все цеха	1 мес.
1104н/702	Слесарь-инструментальщик	все цеха	10 дней
1104н/703	Слесарь-ремонтник	все цеха	еженедельно
1104н/78	Кузнец на молотах и прессах	11	15 дней
	Слесарь-сантехник	14	1 мес.
1104н/481	Станочник всех наименований (только при работе с ГПМ и при установке, съеме крупногабаритных деталей)	все цеха	15 дней
1104н/96	Термист	4	5 дней
1104н/163	Оператор станков с ПУ (KALTENBACH)	1, 6, 31	15 дней
1104н/676, 430	Оператор лазерной установки, гибщик труб	1, 31, 22	10 дней
997н/94	Монтажник (по всем видам работ)	14, 36, УРЗС № 10	15 дней
477/5	Бетонщик	УРЗС № 10	1 месяц
997н/158	Стропальщик	18	15 дней
	<i>Рукавицы брезентовые</i>		
1104н/628, 123, 124	Электрогазосварщик, газорезчик, электросварщик	все цеха	15 дней
1104н/339	Слесарь МСР (на сварке)	все цеха	15 дней
997н /149	Слесарь по такелажу и ГЗП (2 чел.)	36	15 дней
1104н/630	Грузчик	все цеха	15 дней
1104н/10	Литейщик	28	1 мес.
997н/158	Стропальщик, кроме цеха №18	все цеха	15 дней
	<i>Перчатки резиновые стойкие к растворителям при обезжиривании типа «Нитролюкс», «Солвекс»</i>		
1104н/135	Маляр	5, 7, 8,26, 35	1 мес.
1104н/135	Маляр, слесарь МСР (участок сдачи)	23	3 мес.
1104н/96	Гальваник	7	3 мес.
1104н/135	Маляр (участок нанесения ППУ)	26	еженедельно
997н/182	Мойщик-сушильщик металла (при мойке хим.способом)	22, 23	15 дней.
1104н/36	Чистильщик, оператор ОСА	26	1 мес.
1104н/339	Слесарь МСР (уч. установки окон)	23	1 мес.
№ 68, прил. № 2	Аппаратчик химчистки	ЦАХУ	1 мес.
	<i>Перчатки нитриловые типа «Нитрос», «Хайкрон»</i>		
997н/182	Мойщик-сушильщик металла (на моечной машине)	1, 6, 7	1 мес.
1104н/135	Маляр (при мойке хим. способом)	5, 7, 8, 26, 35	15 дней.
1104н/135	Маляр (участок грунтовки, мастики)	26	10 дней
1104н/678	Паяльщик (арг.сварка), травильщик, гальваник	7, 35	1 мес.
1104н/703	Слесарь-ремонтник (при ремонте гидросистем)	36	6 мес.
1104н/703, 586, 144	Слесарь-ремонтник (при ремонте термогальван, КПО), смазчик, эмульсовар, чистильщик, термист на установках ТВЧ	7, 36	2 мес.

1104н/144	Чистильщик	26	3 мес.
1104н/339	Слесарь МСР (участок сборки троса, участок намотки, участок испытаний лебедки), слесарь МСР (6 чел.)	5, 6	2 мес.
997н/158,1104н/60	Заточник, стропальщик, грузчик,	11,18,	1 мес.
997н п.29	Рабочий при наладке и ремонте КПО	1, 31 (участок штамповки), 11(участок ремонта штампов) 36 (участок ремонта КПО, термогальванического оборудования)	1 мес. 2 мес. 2 мес.
1104н п.713	Рабочий при изготовлении детали «Картер»	6	2 мес.
1104н п.713,481	Токарь уч.изготовления «Лебедки» (операция «Протяжная»), станочник (уч. осей)	6	3 мес.
997н /149	Слесарь по такелажу и ГЗМ, станочник (при мойке деталей на моечных машинах)	6, 36	1 мес.
1104н/703	Слесарь-ремонтник (мазутонасосная станция, компрессорная станция)	14	3 мес.
1104н/124	Электросварщик(уч.испытания бачков)	35	6 мес.
1104н/124	Электросварщик (уч.испытания маслобаков)	2	2 мес.
	Рабочий на термоизоляции	25	еженедельно
1104н/703	Слесарь-ремонтник	18	2 мес.
1104н/703	Слесарь-ремонтник	26	3 мес.
	Краги брезентовые		
1104н/123,124, 628	Электрогазосварщик, газорезчик, электросварщик	все цеха	1 мес.
	Краги спилковые (при замене брезентовых краг, рукавиц)		
1104н/78	Кузнец	11	3 мес.
1104н/124	Электросварщик	все цеха	2 пары на мес.
	Краги спилковые пятипалые		
1104н/36	Чистильщик (дробеструйной камеры)	7	1 мес.
1104н п.638	Заточник	11	1 мес.
	Перчатки, рукавицы утепленные		
1104н/254	Водитель-испытатель	18, 22, 23, ОУК	3 пары на год
997н/158 1104н/643,	Стропальщик, кладовщик, комплектовщик изделий и инструмента (неотапливаемые склады)	18	3 пары на год
	Рабочий при уборке снега на закрепленной территории (на кровле)	все цеха	дежурные 3 пары на год
1104н/644	Машинист крана	18	2 пары на год
1104н/96	Термист	7	1 мес.
997н/541104н/674	Контролер лома, оператор АЗС, подсобный рабочий	18, ЦАХУ	3 пары в год
	Виброрукавицы		
№1104н п.642, №997н п.59, 127	Каменщик, кровельщик, плотник, подсобный раб,	УРЗС № 10	3 пары в год
	Нарукавники клеенчатые		
1104н/339	Слесарь МСР	6	3 мес.
	Фартук, передник кальчужный		
пр.№ 308	Повар (при обвалке мяса)	КП	12 мес.
	Перчатки кальчужные		
пр.№ 308	Повар (при обвалке мяса)	КП	24 мес.
	Бахилы		
1104н/135	Маляр, транспортировщик, зав.фельд. здравпунктом, медицинская сестра, фельдшер	7	ежедневно
	Респиратор фильтрующий		
1104н/124	Эл.сварщик на автоматических и полуавтомат. машинах, ручной сварки, газорезчик, газосварщик	все цеха	еженедельно
477, п.16	Изолировщик на термоизоляции, машинист компрессорных установок	14	15 дней.

997н/188	Электромеханик	ОИКТ	1 мес.
1104н/130	Контролер малярных работ, слесарь МСР (пост остекления)	23, ОУК	15 дней
997н п.158	Стропальщик (при очистке вагонов)	18	7 дней
	Защитный шлем		
1104н/147	Чистильщик (дробеструйной камеры)	7	24 мес.
	СИЗОД (респиратор «Свежий ветер» мобильный в комплекте с щитком для сварщика)		
1104н/124	Электросварщик (при сварке внутри цистерны)	25	5 лет
	Полумаска фильтрующая		
1104н/135	Маляр, мойщик-сушильщик, чистильщик, лаборант (хим.анализа), контролер малярных работ, слесарь МСР (резка пенопласта)	5, 7, 8, 23, 25, 26, 35, ЦЛМ, ОТК (26/9)	2 года
1104н/339	Слесарь МСР (уч.склейки крыши автобуса)	22	2 года
	Держатель предфильтра (2шт.-1комплект)		
1104н/135	Маляр, мойщик-сушильщик, чистильщик, контролер малярных работ, слесарь МСР (резка пенопласта)	5, 7, 8, 23, 25, 26, 35, ОТК (26/9)	1 год
1104н/339	Слесарь МСР (уч.склейки крыши автобуса)	22	1 год
1104н/132	Корректировщик, лаборант (хим.анализа)	7, ЦЛМ	1 год
	Сменный патрон к полумаске фильтрующей (2шт.-1 компл)		
1104н/135	Маляр, мойщик-сушильщик, чистильщик	5, 8, 23, 25, 26,7	15 дней
1104н/135, 678	Маляр (уч. грунтовки, мастики, уч. автолина), паяльщик	26	10 дней
1104н/339	Слесарь МСР (уч.склейки крыши автобуса), (резка пенопласта)	22, 35	3 мес.
1104н/132	Корректировщик, лаборант (хим.анализа)	7, ЦЛМ	6 мес.
№1104н п.130	Контролер малярных работ	ОТК (26/9)	1 мес.
	Сменный предфильтр к патрону(2шт.-1 компл)		
1104н/135	Маляр, мойщик-сушильщик, чистильщик	23, 25, 26	10 дней
1104н п.678	Паяльщик	26	10 дней
1104н/135	Маляр (участок грунтовки, мастики, уч. автолина)	5,7,8,26	7 дней
1104н/135	Маляр	26/9	4 дня
1104н/135	Маляр (участок шлифовки)	7,26	еженедельно
1104н/339	Слесарь МСР (уч.склейки крыши автобуса), (резка пенопласта)	22, 35	1 мес.
1104н/132	Корректировщик, лаборант (хим.анализа)	7, ЦЛМ	1 мес.
№1104н п.130	Контролер малярных работ	ОТК (26/9)	15 дней
	Защитный щиток НБТ		
1104н/135	Маляр (уч.мастики)	26	12 мес.
1104н/339,96,132	Электросварщик, термист, корректировщик	7, 22, 35	1 год
	Защитный щиток серии КБТ		
1104н725	Электромонтер	14, 36	36 мес.
	Комплект защитных пленок к щитку НБТ		
1104н/135	Маляр (участок мастики)	26	еженедельно
1104н/339	Электросварщик	22, 35	еженедельно
1104н/96	Термист	7	10 дней.
1104н/147	Чистильщик (дробеструйной камеры)	7	еженедельно
1104н/132	Корректировщик	7	1 мес.
	Вкладыши противозумные		
1104н/174	Станочники всех наименований,	все цеха	еженедельно
1104н/689	Комплектовщик, распределитель работ, контролер	1, 2, 8, 11,22,25, 28, 31, ОПП, ОТК	1 мес.
1104н/644,165	Оператор станков с ПУ, ЧПУ, автоматических и полуавтоматических линий	1, 2, 6, 11, 28, 31,	еженедельно
	Очки защитные		
	Председатель ППО, заместитель ППО	профком	36 мес.

	Администратор	КП	36 мес.
	рабочие профессии	все цеха	12 мес.
	Каска защитная		
477/16, 997н/77	Изолировщик на термоизоляции, монтажник, машинист насосных установок, рабочий зеленого хозяйства	14, ЦАХУ	36 мес.
1104н/633	Дефектоскопист	ЛНКМИ	36 мес.
997н/131	Кладовщик, приемосдатчик груза и багажа, водитель - испытатель	все цеха	36 мес.
997н/94, 1104н/644	Монтажник технологического оборудования, электромонтер	УЭиРО	36 мес.
	Председатель ППО, заместитель ППО, администратор	Профком, КП	36 мес.
	Противогаз		
1104н/135	Маляр(участок нанесения ППУ)	26	10 дней
	Рабочий на термоизоляции	25	1 год
	Защитный патрон к противогазу		
1104н/135	Маляр (участок нанесения ППУ)	26	еженедельно
	Рабочий на термоизоляции	25	1 мес.
	Шланг комбинированный соединительный к противогазу		
1104н/135	Маляр (линия 241)	26	3 года
	Комплект покрывных стекол		
1104н/124,125, 129	Эл.сварщик на автоматических и полуавтомат. машинах, ручной сварки, газорезчик, газосварщик	2,11, 14, 22, 25, 35, 36, ЦИАШП, уч№30	15 дней
	Комплект светофильтров		
1104н/124,125,1 29	Эл.сварщик на автоматических и полуавтомат. машинах, ручной сварки, газорезчик,газосварщик	2,8,11, 14,22,25,35,36, ЦИАШП, уч№30	3 мес.
	Корректирующие очки		
№ 1104н п.481	Станочники всех наименований	6, 11, 28, 36	36 мес.
	Нарукавники спилковые		
1104н/124,125 129	Эл.сварщик на автоматических и полуавтомат. машинах, ручной сварки, газорезчик,газосварщик	2,8,9,11,14,22,25,35,36, ЦИАШП, уч№30	12 мес.
	Вкладыши противошумные		
	Комплектовщик (склад № 92)	ОПТП	1 мес.
	Комплект фирменный (туника, брюки, пилотка)		
308/раз.2,5 п.6, 26	Буфетчик, кассир торгового зала	Комбинат питания	1 год
	Сабо/туфли кож/зам		
308/раз.2,5 п.6, 26	Буфетчик, кассир торгового зала	Комбинат питания	2 года
308/раз.5, п.34	Уборщик производственных помещений	Комбинат питания	2 года
	Медицинские маски		
Пост.№58п.15.15,п.1 5.	Зав.фельдшерс.здравпунктом, медицинская сестра, фельдшер	Врачебный здравпункт	ежедневно
	Перчатки медицинские нестерильные		
Пост.№58п.15.15,п.1 5.	Зав.фельдшерс.здравпунктом, медицинская сестра, фельдшер	Врачебный здравпункт	ежедневно

*Примечание:

Допускается замена куртки на утепляющей прокладке на жилет утепленный

Руководитель службы ОТиПБ



Р.Х.Мифтахетдинов

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и профессий с вредными условиями труда, дающих право работникам на получение молока, согласно приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16.02.2009 № 45н «Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, порядка осуществления компенсационной выплаты в размере эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и перечня вредных производственных факторов при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов»

Цех	Наименование профессий	Вредные хим. вещества
1	Машинист крана	Комбинация веществ (углерод оксид; азота диоксид), озон
	Электрогазосварщик, электросварщик ручной сварки	Марганец в сварочных аэрозолях при его содержании до 20%, комбинация веществ (углерод оксид; азота диоксид)
	Оператор станков с программным управлением (плазменный комплекс)	Озон
2	Машинист крана, газорезчик	Углерод оксид
	Слесарь МСР	АПФД – электрокорунд, диЖелезо триоксид
	Электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах, оператор станков с ПУ	Озон
5	Машинист крана, электросварщик ручной сварки	Марганец в сварочных аэрозолях при его содержании до 20%, Комбинация веществ (Углерод оксид; Азота диоксид)
	Маляр	Комбинация веществ (Диметилбензол; Метилбензол)
6	Электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах	Марганец в сварочных аэрозолях при его содержании до 20%, углерод оксид, азота диоксид
7	Маляр, чистильщик	Диметилбензол, метилбензол
	Чистильщик металла, отливок, изделий и деталей	АПДФ - ДиЖелезо
	Корректировщик ванн	Азотная кислота, хром (VI) триоксид, щелочи едкие+
	Термист, термист (на ваннах)	Щелочи едкие+
	Травильщик, гальваник	Хром (VI) триоксид
8	Газорезчик, электрогазосварщик электросварщик ручной сварки	Марганец в сварочных аэрозолях при его содержании до 20%, азота диоксид

	Электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах	Озон. Комбинация веществ (Азота диоксид, углерод оксид)
	Паяльщик по винипласту	Углерод оксид. Комбинация веществ (Формальдегид; Углерод оксид)
	Маляр	Комбинация веществ (Диметилбензол; Метилбензол)
11	Маляр	Комбинация веществ (Диметилбензол; Метилбензол)
	Шлифовщик (сухая шлифовка)	АПФД – кремний диоксид кристаллический
	Заточник	АПФД - кремний диоксид кристаллический
	Газорезчик, электрогазосварщик, электросварщик ручной сварки	Марганец в сварочных аэрозолях при его содержании до 20%, углерод оксид, азота диоксид
14	Огнеупорщик	АПФД- силикатсодержащие пыли
	Аппаратчик очистки сточных вод (БОС)	Дигидросульфид
	Лаборант микробиолог, лаборант химического анализа, слесарь-ремонтник (БОС)	Дигидросульфид
	Изолировщик	АПФД- пыль стекла и стеклянных строительных материалов
	Газорезчик, электрогазосварщик, электросварщик ручной сварки	Марганец в сварочных аэрозолях при его содержании до 20%
	Машинист насосных установок (БОС)	Дигидросульфид
	Аккумуляторщик	Серная кислота
15	Аккумуляторщик	Серная кислота
18	Стропальщик (склад № 69)	АПФД- пыль металлическая
Участок № 10	Маляр	Комбинация веществ (Диметилбензол; Метилбензол)
	Бетонщик, каменщик, облицовщик-плиточник	АПФД – силикатсодержащие пыли
Цех изготовления автобусного шасси и прототипов	Маляр	Комбинация веществ (Диметилбензол; Метилбензол)
	Электросварщик ручной сварки	Марганец в сварочных аэрозолях при его содержании до 20%
	Электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах	Комбинация веществ (Азота диоксид; Углерод оксид)
22	Электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах, газосварщик, сварщик на машинах контактной сварки, машинист крана	Озон. Комбинация веществ (Азота диоксид; Углерод оксид)
	Слесарь механосборочных работ (пост установки пластиковых панелей)	Комбинация веществ (Диметилбензол; Бензол; Метилбензол)
23	Слесарь механосборочных работ (участок общей сборки и остекления, арочники), маляр, мойщик-сушильщик металла	Комбинация веществ (Диметилбензол; Метилбензол)

25	Электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах	Озон. Комбинация веществ (Азота диоксид; Углерод оксид)
	Паяльщик	Свинец и его неорганические соединения
	Маляр	Комбинация веществ (Диметилбензол; Метилбензол)
	Газорезчик, электрогазосварщик, электросварщик ручной сварки	Марганец в сварочных аэрозолях при его содержании до 20%, углерод оксид, комбинация: азота диоксид/углерод оксид
	Машинист крана	Комбинация веществ (Азота диоксид; Углерод оксид)
26	Паяльщик по винипласту	Формальдегид. Циклогексанон
	Маляр, транспортировщик, наладчик оборудования металлопокрытия и окраски,	Комбинация веществ (Диметилбензол; Бензол; Метилбензол)
	Чистильщик	Диметилбензол
	Машинист крана	Комбинация веществ (Метилбензол; Бензол; Диметилбензол)
28	Прессовщик изделий из пластмасс, наладчик машин и автоматических линий по производству изделий из пластмасс	Гидроксibenзол
	Кузнец на молотах и прессах	Комбинация веществ (Азота диоксид; Углерод оксид)
31	Оператор станков с ПУ (участок плазменной резки)	Озон
	Машинист крана	Озон. Комбинация веществ (Азота диоксид; Углерод оксид)
35	Электрогазосварщик, электросварщик ручной сварки, электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах	Озон. Комбинация веществ (Азота диоксид; Углерод оксид)
	Маляр	Бензол, диметилбензол, толуол
	Паяльщик	Озон. Комбинация веществ (Азота диоксид; Углерод оксид)
	Слесарь механосборочных работ (пост оклейки пола)	Комбинация веществ (Метилбензол. Бензин (растворитель, топливный). Диметилбензол
	Машинист крана, электрогазосварщик, электросварщик ручной сварки	Озон. Комбинация веществ (Азота диоксид; Углерод оксид)
36	Прессовщик-вулканизаторщик	Этенилбензол
	Слесарь-ремонтник, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электромеханик по торговому и холодильному оборудованию (участок по ремонту термогальванического, холодильного и торгового оборудования)	Азотная кислота
	Заточник, шлифовщик	АПФД- ДиЖелезо, электрокорунд
	Газорезчик, электрогазосварщик, электросварщик ручной сварки	Марганец в сварочных аэрозолях при его содержании: до 20%.

	Машинист крана	Комбинация веществ (углерод оксид; азота диоксид), озон
АХУ	Аппаратчик химической чистки	Толуол
СТО	Электрогазосварщик	Марганец в сварочных аэрозолях при его содержании: до 20%.

Руководитель службы ОТиПБ



Р.Х. Мифтахетдинов

4.	Бетонщик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	год	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 16.07.2007 № 477 п.5,	
		Ботинки кожаные с защитным подноском или	1 пара	год		
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	год		
		Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием	1 пара	месяц		
		Очки защитные	1	год		
		Респиратор	1	месяц		
		Жилет сигнальный 2 класса защиты	1	год		
		При работе с виброинструментом дополнительно:				
		Рукавицы антивибрационные	1 пара	6 месяцев		
		На наружных работах зимой дополнительно:				
Куртка на утепляющей прокладке и брюки на утепляющей прокладке или костюм на утепляющей прокладке	1	2 года				
Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском	1 пара	2,5 года				
Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие, с шерстяными вкладышами	1 пара	4 месяца				
Жилет сигнальный 2 класса защиты	1	год				
Каска защитная	дежурная	1 на 3 года	примечание п.7			
Подшлемник под каску	дежурный	1 на 2 года				
5.	Вальцовщик, вальцовщик резиновых смесей	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	год	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.317	
		Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	год		
		Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием	1 пара	месяц		
		Очки защитные	1	год		
		Каска защитная	1	2 года		
6.	Весовщик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	год	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н п.10	
		Перчатки с полимерным покрытием	1 пара	месяц		
7.	Водитель автомобиля, машинист крана автомобильного	При управлении грузовым, специальным автомобилем, автокраном и тягачом:			приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 №1104н п.620, приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014	
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	год		
		Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	год		
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	2 года		
		Рукавицы комбинированные или	6 пар	год		

		перчатки с полимерным покрытием Перчатки трикотажные с точечным полимерным покрытием	1 пара	месяц	№ 997н п.11
		Очки защитные Каска защитная	1 дежурная	год 1 на 3 года	примечание п.4 к № 1104н
		При управлении автобусом и легковым автомобилем: Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с точечным покрытием	1 1 пара	год месяц	
		Очки защитные	1	год	примечание п.4 к № 1104н
		При работе на машинах и кранах с открытыми кабинами дополнительно: Плащ для защиты от воды При перевозке опасных грузов: Костюм для защиты от растворов кислот и щелочей Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки резиновые или из полимерных материалов Щиток защитный лицевой или Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	1 1 пара 1 пара 1 1 1	года год 2 года 2 месяца год год 3 месяца	
		На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке и брюки на утепляющей прокладке или костюм на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском Рукавицы утепленные	1 1 пара 1 пара	2 года 2,5 года 2 года	
8.	Водитель погрузчика	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	1 1 пара 1 пара 1	год год 2 месяца 3 месяца	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н п.12,
		Очки защитные Каска защитная	1 1	год 2 года	примечание п.1,11
		На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке и брюки на утепляющей прокладке или костюм на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с	1 1 пара 1 пара	2 года 2,5 года 1,5 года	

		Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное	1	3 месяца	
12.	Гибщик труб	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из огнестойких материалов с нагрудником Ботинки кожаные с защитным подноском Перчатки трикотажные с точечным полимерным покрытием Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием Каска защитная Наушники противошумные или вкладыши противошумные Очки защитные	1 2 1 пара 1 пара 2 пары 1 2 пары 1	год год год месяц месяц 2 года месяц год	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.430, примечание п.4
13.	Горничная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 1 пара	год месяц	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н п.20
14.	Грузчик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений Ботинки кожаные с защитным подноском или сапоги кожаные с защитным подноском Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Очки защитные Каска защитная Подшлемник под каску Наушники противошумные или вкладыши противошумные Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке и брюки на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском Подшлемник под каску утепленный (с однослойным или трехслойным утеплителем) Перчатки с защитным покрытием морозостойкие с шерстяными вкладышами Жилет сигнальный 2 класса защиты	1 1 пара 1 пара 1 пара 1 1 1 1 пара 1 1 1 пара 1 1 пара 1	год год 2 года месяц год 2 года год месяц 3 месяца 2 года 2,5 года 2 года год 2 года	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.630
15.	Дефектоскописты всех наименований	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Полуботинки кожаные с защитным подноском Сапоги резиновые с защитным подноском	1 1 пара 1 пара	год год 2 года	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 №1104н п.633

		покрытием Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное	1 1	2 года 3 месяца	№1104н п.639
20.	Каменщик	костюм для защиты от общих производственных загрязнений Ботинки кожаные с защитным подноском Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Очки защитные Каска защитная Подшлемник под каску Наушники противощумные или вкладыши противощумные Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное	1 1 пара 1 пара 1 пара 1 1 1 1 пара 1	год год 2 года месяц год 2 года год месяц 3 месяца	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 №1104н п.642
21.	Кладовщик	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском или полуботинки кожаные с защитным подноском При выполнении работ, связанных с воздействием кислот, щелочей и других химикатов, дополнительно: Фартук из полимерных материалов Перчатки резиновые или из полимерных материалов Перчатки с полимерным покрытием Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное При работе зимой в неотапливаемых помещениях и на наружных работах дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском Перчатки с защитным покрытием морозостойкие с шерстяными вкладышами	1 1 пара 1 1 пара 1 пара 1 1 1 пара 1 пара	год 2 года год 6 месяцев месяц год 3 месяца 2 года 2,5 года 6 месяцев	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 №1104н п.643
22.	Комплектовщик изделий и инструмента	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием Перчатки трикотажные с точечным полимерным покрытием	1 2 1 пара 1 пара 1 пара	год год год месяц месяц	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 №1104н п.644,

		Перчатки хлопчатобумажные Перчатки резиновые или из полимерных материалов Очки защитные <i>На наружных работах зимой дополнительно:</i> Куртка на утепляющей прокладке	1 пара 1 пара 1 1	месяц 2 месяца год 2 года	
16.	Закройщик	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Полуботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные	1 1 1 пара 1	год год год год	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.274, примечание п.4
17.	Заточник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском или полуботинки кожаные с защитным подноском Нарукавники Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием Очки защитные Каска защитная Наушники противошумные или вкладыши противошумные Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противозаэрозольное	1 1 1 пара 1 пара 1 пара 1 1 1 пара 1	год год год 3 месяца месяц год 2 года месяц 3 месяца	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.638
18.	Изолировщик на термоизоляции	Костюм х/б для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук брезентовый Ботинки кожаные с жестким подноском Рукавицы брезентовые или перчатки резиновые на трикотажной основе или перчатки с полимерным покрытием Очки защитные Респиратор <i>На наружных работах зимой дополнительно:</i> Куртка на утепляющей прокладке Брюки на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом или ботинки кожаные утепленные с жестким подноском Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие, с шерстяными вкладышами	1 1 1 пара 1 пара 1 пара 1 1 1 1 1 1 пара 1 1 пара 1 пара	год год год год месяц месяц год 3 месяца 2 года 2 года 2,5 года 4 месяца	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 16.07.2007 № 477, приложение п.16
19.	Исполнитель художественно-оформительских работ	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений Ботинки кожаные с защитным подноском Перчатки с полимерным	1 1 пара 1 пара	год 2 года 3 месяца	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010

		Очки защитные Каска защитная	1 1	год 2 года	примечание п.4
23.	Контролер измерительных приборов и специального инструмента, контролер по термообработке, контролер работ по металлопокр, контролер стан. и слесарных работ, контролер свар. работ, контролер режимов работы техн. оборудован	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием или перчатки с точечным покрытием Очки защитные Каска защитная Наушники противошумные или вкладыши противошумные	1 1 пара 1 дежурная 1	2 года в 2 месяца год 1 на 3 года месяц	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 №997н п.52, примечание п.1
24.	Контролер кузнечно-прессовых работ	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Полуботинки кожаные с защитным подноском Перчатки хлопчатобумажные или перчатки с полимерным покрытием Очки защитные Наушники противошумные или вкладыши противошумные Каска защитная	1 1 пара 1 пара 1 2 пары дежурная	2 года год месяц год месяц 1 на 3 года	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 №1104н п.564, примечание п.4
25.	Контролер лома и отходов металла, контролер материалов, металлов, полуфабрикатов и изделий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Щиток защитный лицевой или очки защитные Каска защитная	1 1 пара 1 дежурная	год в 2 месяца год 1 на 3 года	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н п.54, примечание п.1
26.	Контролер малярных работ	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием Очки защитные Каска защитная Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное	1 1 пара 1 пара 1 дежурная 1	год год месяц год 3 года 3 месяца	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 №1104н п.130
27.	Контролер технического состояния автотранспортных средств	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Плащ для защиты от воды Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 1 пара 1 1 пара 1 пара	год год 3 года месяц 6 месяцев	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 №1104н п.650,

		Очки защитные	1	год	примечание п.4
		На наружных работах зимой дополнительно:			
		Куртка на утепляющей прокладке	1	2 года	
		Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском	1 пара	2,5 года	
28.	Корректировщик ванн	Костюм с кислотозащитной пропиткой или костюм для защиты от растворов кислот и щелочей	1	год	приказ Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2010 №1104н п.132, примечание п.4
		Фартук прорезиненный с нагрудником	2	год	
		Ботинки кожаные с защитным подноском или полуботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	год	
		Перчатки с полимерным покрытием	1 пара	2 месяца	
		Перчатки трикотажные с точечным полимерным покрытием	1 пара	месяц	
		Каска защитная	1	2 года	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное	1	2 года фильтр 1 в месяц	
		Очки защитные		год	
29.	Кровельщик по рулонным кровлям и по кровлям из штучных материалов	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	год	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 №997н п.59, примечание п.6
		Перчатки с полимерным покрытием	1 пара	2 месяца	
		Очки защитные	1	год	
30.	Кузнец на молотах и прессах	Костюм с огнезащитной пропиткой или костюм из огнестойких материалов для защиты от повышенных температур и брызг расплавленного металла	1	год	приказ Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2010 №1104н п.78
		Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	год	
		Рукавицы брезентовые или перчатки с полимерным покрытием	1 пара	месяц	
		Очки защитные	1	год	
		Каска защитная	1	2 года	
		Наушники противошумные или вкладыши противошумные	1 пара	месяц	
31.	Лаборант по физико-механическим испытаниям	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	2 года	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 №997н п.62, примечание п.6
		Перчатки с полимерным покрытием	1 пара	месяц	
		Очки защитные	1	2 года	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1	3 месяца	
32.	Лаборант спектрального анализа, лаборант химического анализа	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	год	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 №997н п.66,
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	дежурный	год	
		Перчатки с полимерным покрытием	1 пара	месяц	
		Перчатки резиновые или из	1 пара	2 месяца	

		полимерных материалов Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке	1 1 1	год 3 месяца 5 лет	примечание п.1
33.	Лаборант-микробиолог	Халат и брюки для защиты от растворов кислот и щелочей Фартук из полимерных материалов с нагрудником Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки кислотощелочестойкие Перчатки резиновые или из полимерных материалов Щиток защитный лицевой или Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	1 1 1 1 пара 2 пары 1 1	год год год 3 месяца месяц год 3 месяца	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 №997н п.61, примечание п. 6
34.	Литейщик металла и сплавов	Костюм из огнестойких материалов для защиты от повышенных температур и брызг расплавленного металла Ботинки кожаные с защитным подноском или сапоги литейщика Рукавицы или перчатки для защиты от повышенных температур и брызг расплавленного металла Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием Очки защитные или щиток защитный Каска защитная Подшлемник под каску Наушники противозумные или вкладыши противозумные	1 1 пара 1 пара 1 пара 1 1 1 пара	год год месяц месяц год 2 года год месяц	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 №1104н п.10, примечание п.6
35.	Лифтер	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием	1 шт. 1 пара	год 2 месяца	приказ Минтруда соцзащиты РФ от 09.12.2014 №997н п.69
36.	Маляр	При выполнении работ с ручным пульверизатором: Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Рукавицы комбинированные или перчатки трикотажные, или перчатки с полимерным покрытием Шлем для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Очки защитные Каска защитная Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное	1 1 пара 1 пара 1 1 1 маска	год год месяц год год 2 года на 2 года	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.135, примечание п.4

		<p>При отделочных работах (маляр строительный), на наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке и брюки на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом или ботинки кожаные утепленные с защитным подноском Перчатки с защитным покрытием морозостойкие с шерстяными вкладышами</p> <p>При работе на кровле и металлоконструкциях дополнительно: Страховочная или удерживающая привязь (пояс предохранительный)</p>	<p>1</p> <p>1 1 пара</p> <p>3 пары</p> <p>1</p>	<p>2 года</p> <p>2 года 2,5 года</p> <p>год</p> <p>на 5 лет до испытания</p>	<p>приказ Минздравсоцразвития РФ от 16.07.2007 № 477 п.31</p>
37.	<p>Машинист автовышки и автогидроподъемника, машинист бульдозера, машинист экскаватора</p>	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Боты или галоши диэлектрические Перчатки диэлектрические Очки защитные</p> <p>Каска защитная Подшлемник под каску Наушники противозумные или вкладыши противозумные</p> <p>На наружных работах зимой дополнительно: Костюм на утепляющей прокладке</p> <p>Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском Перчатки с защитным покрытием морозостойкие с шерстяными вкладышами</p>	<p>1 шт.</p> <p>1 пара</p> <p>1 пара</p> <p>дежурные дежурные 1</p> <p>дежурная 1 1 пара</p> <p>1</p> <p>1 пара</p> <p>1 пара</p>	<p>год</p> <p>2 года</p> <p>месяц</p> <p>на 3 года на 3 года год</p> <p>1 на 2 года год год</p> <p>2 год</p> <p>2,5 года</p> <p>4 месяца</p>	<p>приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 №997н п.72,</p> <p>примечание п. 1</p>
38.	Тракторист	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Очки защитные</p> <p>На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке и брюки на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском Перчатки с защитным покрытием морозостойкие с шерстяными вкладышами</p>	<p>1</p> <p>1 пара</p> <p>1 пара</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1 пара</p> <p>1 пара</p>	<p>год</p> <p>2 года</p> <p>месяц</p> <p>год</p> <p>2 года</p> <p>2,5 года</p> <p>4 месяца</p>	<p>приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 №997н п.169,</p> <p>примечание п.1</p>

39.	Машинист вентиляционной и аспирационной установок	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	год	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 №997н п.75, примечание п. 1
		Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	год	
		Перчатки с полимерным покрытием	1 пара	месяц	
		Очки защитные	1	год	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1	3 месяца	
		Каска защитная	дежурная	на 3 года	
		На наружных работах зимой дополнительно:			
		Куртка на утепляющей прокладке и брюки на утепляющей прокладке или костюм на утепляющей прокладке	1	2 года	
		Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском	1 пара	2,5 года	
		Перчатки с защитным покрытием морозостойкие с шерстяными вкладышами	1 пара	4 месяца	
40.	Машинист компрессорных установок	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	год	приказ Минздрав- соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.663, примечание п.6
		Ботинки кожаные с защитным подноском или сапоги кожаные с защитным подноском	1 пара	год	
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	2 года	
		Перчатки с полимерным покрытием	1 пара	3 месяца	
		Очки защитные	1	год	
		Каска защитная	1	2 года	
		Наушники противошумные или вкладыши противошумные	1 пара	месяц	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное	1	3 месяца	
		На наружных работах зимой дополнительно:			
		Костюм на утепляющей прокладке	1	2 года	
		Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском	1 пара	2,5 года	
		Подшлемник утепленный (с однослойным или трехслойным утеплителем)	1	2 года	
		Перчатки с защитным покрытием морозостойкие с шерстяными вкладышами	1 пара	6 месяцев	

41.	Машинист крана (крановщик)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	год	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.664
		Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	год	
		Перчатки с полимерным покрытием	1 пара	месяц	
		Очки защитные	1	год	
		Каска защитная	1	2 года	
		Подшлемник под каску	1	год	
		Наушники противошумные или вкладыши противошумные	1 пара	месяц	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное	1	3 месяца	
		Перчатки диэлектрические	дежурные	на 6 мес. до испыт.	
		Боты диэлектрические	дежурные	на 3 года до испыт.	
Жилет сигнальный 2 класса защиты	1	год			
На наружных работах зимой дополнительно:					
	Куртка на утепляющей прокладке и брюки на утепляющей прокладке или костюм на утепляющей прокладке	1	2 года		
	Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском	1 пара	2,5 года		
	Жилет сигнальный 2 класса защиты	1	1		
42.	Машинист мочных машин	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	год	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 №997н п.79
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	год	
		Нарукавники из полимерных материалов	1	3 месяца	
		Перчатки с полимерным покрытием	1 пара	2 месяца	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 пара	2 месяца	
		Очки защитные	1	год	
43.	Машинист насосных установок	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	год	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 №997н п.77,
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	2 года	
		Перчатки с полимерным покрытием или перчатки с точечным покрытием	1 пара	месяц	
		Боты или галоши диэлектрические	дежурные	на 3 года до испыт.	
		Перчатки диэлектрические	дежурные	на 6 мес. до испыт.	
		Очки защитные	1	год	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	1	3 месяца	
		Каска защитная	1	2 года	
		Наушники противошумные или вкладыши противошумные	1 пара	месяц	

44.	Мойщик-сушильщик металла	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	год	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 №997н п.182, примечание п.1
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.	год	
		Перчатки с полимерным покрытием	1 пара	месяц	
		Щиток защитный лицевой или очки защитные	1	год	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1	3 месяца	
		Каска защитная	дежурная	1 на 3 года	
		При работе с кислотой: Костюм для защиты от растворов кислот и щелочей	1	год	
Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	год			
Перчатки резиновые	1 пара	2 месяца			
45.	Монтажник технологического оборудования и связанных с ним конструкций	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	год	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 №997н п.94, примечание п.1
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	год	
		Перчатки с полимерным покрытием	1 пара дежурные	месяц на 6 мес. до испыт.	
		Перчатки диэлектрические			
		Щиток защитный лицевой или очки защитные	1	год	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	1	3 месяца	
		<i>На наружных работах зимой дополнительно:</i> Куртка на утепляющей прокладке и брюки на утепляющей прокладке	1	2 года	
		Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском	1 пара	2,5 года	
		Перчатки с защитным покрытием морозостойкие с шерстяными вкладышами	1 пара	4 месяца	
46.	Наладчик технологического оборудования	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	год	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 №997н п.100, Примечание п.1
		Перчатки с полимерным покрытием или перчатки с точечным покрытием	1 пара	месяц	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	дежурные	3 месяца	
		Очки защитные	1	год	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	1	3 месяца	
		Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	год	
		Каска защитная	дежурная	на 3 года	
47.	Наладчик контрольно-измерительных	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.	год	приказ Минтруда и соцзащиты РФ

	приборов и автоматики	<p>Ботинки кожаные с защитным подноском</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p> <p>Боты и галоши диэлектрические</p> <p>Перчатки диэлектрические</p> <p>Очки защитные</p> <p>Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее</p> <p>Каска защитная</p>	<p>1 пара</p> <p>1 пара</p> <p>дежурные</p> <p>дежурные</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>дежурная</p>	<p>год</p> <p>2 месяца</p> <p>на 3 года до испыт. на 6 мес. до испыт. год</p> <p>3 месяца</p> <p>1 на 3 года</p>	<p>от 09.12.2014 №997н п.151,</p> <p>примечание п.1</p>
48.	Облицовщик-плиточник	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Фартук из полимерных материалов с нагрудником</p> <p>Сапоги резиновые с защитным подноском</p> <p>Нарукавники из полимерных материалов</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p> <p>Очки защитные</p> <p>Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее</p> <p>Каска защитная</p> <p>Вкладыши противошумные или вкладыши противошумные</p> <p>Наколенники</p> <p><i>На наружных работах зимой дополнительно:</i></p> <p>Куртка на утепляющей прокладке и брюки на утепляющей прокладке</p> <p>Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском</p> <p>Перчатки с защитным покрытием морозостойкие с шерстяными вкладышами</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>1 пара</p> <p>1 пара</p> <p>1 пара</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>дежурная</p> <p>1 пара</p> <p>1 пара</p> <p>1</p> <p>1 пара</p> <p>1 пара</p>	<p>год</p> <p>год</p> <p>год</p> <p>3 месяца</p> <p>месяц</p> <p>год</p> <p>3 месяца</p> <p>1 на 3 года</p> <p>1 пара</p> <p>3 месяца</p> <p>2 года</p> <p>2,5 года</p> <p>4 месяца</p>	<p>приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 №997н п.104,</p> <p>примечание п.1</p>
49.	Обмотчик элементов электрических машин	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Ботинки кожаные с защитным подноском</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p> <p>Очки защитные</p>	<p>1</p> <p>1 пара</p> <p>1 пара</p> <p>1</p>	<p>год</p> <p>год</p> <p>2 месяца</p> <p>год</p>	<p>приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 №997н п.105,</p>
50.	Огнеупорщик	<p>Костюм для защиты от повышенных температур</p> <p>Ботинки кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p> <p>Перчатки для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла</p> <p>Щиток защитный лицевой или</p> <p>Очки защитные</p> <p>Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее</p>	<p>1</p> <p>1 пара</p> <p>1 пара</p> <p>1 пара</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>год</p> <p>год</p> <p>2 месяца</p> <p>месяц</p> <p>год</p> <p>3 месяца</p>	<p>приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н п.108,</p>

		Каска защитная Наушники против шумные или вкладыши против шумные	дежурная 1 пара	1 на 3 года месяц	примечание п.1
51.	Оператор автоматических и полуавтоматических линий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Нарукавники Перчатки с полимерным покрытием Перчатки трикотажные с точечным полимерным покрытием Очки защитные Каска защитная	1 1 пара 1 пара 2 пары 1 пара 1 1	год год 3 месяца год месяц год 2 года	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.163, примечание п.6
52.	Оператор диспетчерской службы	При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки хлопчатобумажные Очки защитные Каска защитная	1 1 пара дежурные дежурная	год 3 месяца 1 на год 1 на 3 года	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.764, примечание п.4
53.	Оператор заправочных станций	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Плащ для защиты от воды Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием Жилет сигнальный 2 класса защиты Очки защитные При работе с этилированным бензином дополнительно: Сапоги резиновые с защитным подноском На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке и брюки на утепляющей прокладке или костюм на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском Жилет сигнальный 2 класса защиты	1 1 пара дежурный 1 пара 1 1 1 пара 1 1 1 пара 1	год год 1 на 3 года месяц 2 года год 2 года 2 года 2,5 года 2 года	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.674, примечание п.4

54.	Оператор котельной	Костюм из огнестойких материалов для защиты от повышенных температур	1	год	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.675
		Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	год	
		Рукавицы или перчатки для защиты от повышенных температур	1 пара	6 месяцев	
		Перчатки с полимерным покрытием	1 пара	месяц	
		Очки защитные или щиток защитный	1	год	
		Каска защитная	1	2 года	
		Подшлемник под каску	1	месяц	
Наушники противoshумные или вкладыши противoshумные	1 пара	3 месяца			
Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное					
		<i>На наружных работах зимой дополнительно:</i>			
		Куртка на утепляющей прокладке	1	2 года	
55.	Оператор лазерных установок	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	год	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.676, примечание п.6
		Полуботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	год	
		Перчатки трикотажные с точечным полимерным покрытием	2 пары	месяц	
		Очки защитные	1	год	
		Вкладыши противoshумные	1 пара	месяц	
Каска защитная	1	2 года			
56.	Оператор окрасочно-сушильной линии и агрегата	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	год	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.461, примечание п.6
		Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	год	
		Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием	2 пары	месяц	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 пара	3 месяца	
		Очки защитные	1	год	
		Каска защитная	1	2 года	
		Наушники противoshумные или вкладыши противoshумные	1 пара	месяц	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное	1	месяц	
57.	Оператор пульта технических средств охраны и пожарной сигнализации	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	год	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 №997н п.113, примечание п.6
		Перчатки с полимерным покрытием	1 пара	месяц	
		Очки защитные	1	год	
58.	Оператор станков с программным управлением	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	год	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010
		Ботинки кожаные с защитным подноском	1 пара	год	

		Перчатки с полимерным покрытием Перчатки трикотажные с точечным полимерным покрытием Очки защитные Каска защитная	1 пара 1 пара 1 1	3 месяца месяц год 2 года	№ 1104н п.165
59.	Оператор ЭВиВМ	Халат для защиты от общих производственных загрязнений	1	год	приказ Минтруда соцзащиты РФ от 09.12.2014 №997н п.19
60.	Паяльщик, паяльщик по винипласту	Костюм с кислотозащитной пропиткой или костюм для защиты от растворов кислот и щелочей Ботинки кожаные с защитным подноском или сапоги кожаные с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Очки защитные или щиток защитный Каска защитная Подшлемник под каску Наушники противoshумные или вкладыши противoshумные Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противаврозольное	1 1 пара 1 пара 1 1 1 пара 1	год год месяц год 2 года год месяц 3 месяца	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 №1104н п.678, примечание п.6
61.	Переплетчик	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием	1 1 пара	2 года 2 месяца	приказ Минтруда соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н п.123
62.	Печатник плоской печати	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 1 пара	2 года 2 месяца	приказ Минтруда соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н п.125
63.	Плотник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием или перчатки с точечным покрытием Очки защитные Ботинки кожаные с защитным подноском Каска защитная Наушники противoshумные или вкладыши противoshумные На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке Брюки на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие, с шерстяными вкладышами	1 1 пара 1 1 пара 1 1 пара 1 1 1 пара 1 пара	год месяц год год 2 года 2 года месяц 2 года 2 года 2,5 года 4 месяца	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н п.127, примечание п.1
64.	Пожарный	Костюм летний из смешанных тканей Костюм зимний на утепляющей прокладке Боевая одежда пожарного Костюм водонепроницаемый Подшлемник летний	1 1 1 комплект 1 1	год 3 года 2 года 3 года 2 года	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01.09.2010 г.

		Подшлемник зимний Средство индивидуальной защиты рук пожарного Защитная обувь пожарного Сапоги или ботинки с высокими берцами Головной убор летний Головной убор зимний Перчатки полушерстяные	1 1 пара 1 пара 1 пара 1 1 1 пара	2 года 2 года 2 года 3 года 1 3 года 2 года	№777н п.1
65.	Прессовщик изделий из пластмасс	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском или полуботинки кожаные с защитным подноском Перчатки трикотажные с точечным полимерным покрытием Очки защитные Каска защитная Наушники противошумные или вкладыши противошумные Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное	1 1 пара 1 пара 1 1 1 пара 1	год год месяц год 2 года месяц 3 месяца	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.683
66.	Приемосдатчик груза и багажа	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее <i>На наружных работах зимой дополнительно:</i> Куртка на утепляющей прокладке Брюки на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие, с шерстяными вкладышами	1 1 пара 1 пара 1 1 1 1 1 пара 1 пара	год год месяц год 3 месяца 2 года 2 года 2,5 года 4 месяца	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н п.131, примечание п.1
67.	Продавец непродовольственных товаров	При работе с прочими грузами, материалами: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием	1 шт. 1 пара	2 года 2 месяца	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н п.49
68.	Рабочий зеленого хозяйства	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Щиток защитный лицевой или очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 1 пара 1 пара 1 пара 1 до износа	год 2 года 2 месяца месяц год 3 месяца	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н п.135,

		Плащ для защиты от воды На наружных работах зимой дополнительно: Костюм на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие, с шерстяными вкладышами	дежурный 1 1 пара 1 пара	на 3 года 2 года 2,5 года 4 месяца	примечание п.1
69.	Распределитель работ	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные Каска защитная Вкладыши противошумные	1 1 пара 1 дежурная 1 пара	год год год на 3 года месяц	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.689, примечание п.4
70.	Резчик металла на ножницах и прессах, резчик на пилах, ножовках и станках	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное Каска защитная Подшлемник под каску Наушники противошумные или вкладыши противошумные	1 1 пара 1 пара 1 1 1 1 4 пары	год год месяц год 3 месяца 2 года год месяц	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.168, примечание п.4
71.	Резьбошлифовщик, шлифовщик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные Наушники противошумные или вкладыши противошумные Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное Каска защитная При работе с грузоподъемными механизмами дополнительно: Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием	1 1 пара 1 1 пара 1 1 2 пары	год год год месяц 3 месяца 2 года месяц	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.594, примечание п.4
72.	Сверловщик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные При работе с грузоподъемными механизмами дополнительно: Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием	1 1 пара 1 2 пары	год год год 2 года	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.477,

		покрытием Каска защитная Наушники противошумные или вкладыши противошумные	1 2 пары	2 года месяц	примечание п.4
73	Слесарь механосборочны х работ	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием Очки защитные <i>При выполнении операций с выделением вредных веществ в воздух рабочей зоны дополнительно:</i> Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное <i>При выполнении операций, где отмечается превышение предельно допустимых уровней шума, дополнительно:</i> Наушники противошумные или вкладыши противошумные <i>При работе с грузоподъемными механизмами дополнительно:</i> Каска защитная	1 1 пара 1 пара 1 1 1 пара 1	год год месяц год 3 месяца месяц 2 года	приказ Минздрав- соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.339, примечание п. 6
74.	Станочник широкого профиля	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные или щиток защитный Наушники противошумные или вкладыши противошумные Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное Каска защитная	1 1 пара 1 2 пары 1 1	год год год месяц 3 месяца 2 года	приказ Минздрав- соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.481, примечание п.4
75.	Слесарь- электромонтажн ик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском или полуботинки кожаные с защитным подноском Перчатки трикотажные с точечным полимерным покрытием Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием Очки защитные или щиток защитный Каска защитная <i>На наружных работах зимой дополнительно:</i>	1 1 пара 1 пара 1 пара 1 дежурная	год год месяц 3 месяца год 1 на 3 года	приказ Минздрав- соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.270, примечание п. 4

		Куртка на утепляющей прокладке и брюки на утепляющей прокладке или костюм на утепляющей прокладке	1	2 года	
76.	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском или полуботинки кожаные с защитным подноском Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием Перчатки трикотажные с точечным полимерным покрытием Очки защитные <i>На наружных работах зимой дополнительно:</i> Куртка на утепляющей прокладке Каска защитная	1 1 пара 1 пара 1 пара 1 1 1	год год 3 месяца месяц год 2 года 2 года	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.269, примечание п.4
77.	Слесарь по ремонту автомобилей	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском или сапоги кожаные с жестким подноском Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Очки защитные Каска защитная Наушники противозумные или вкладыши противозумные Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное	1 1 пара 1 пара 1 пара 1 1 1 пара 1	год год 2 года месяц год 2 года месяц 3 месяца	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.698, примечание п.6
78.	Слесарь по такелажу и грузозахватным приспособлениям	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Щиток защитный лицевой или очки защитные Ботинки кожаные с защитным подноском Каска защитная	1 1 пара 1 1 пара дежурная	год 2 месяца год год 1 на 3 года	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н п.149, примечание п.1
79.	Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Щиток защитный лицевой или Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 1 пара 1 пара 1 пара 1 пара 1 1 дежурная	год год 2 года месяц 3 месяца год 3 месяца 1 на 3 года	приказ № 997н п.148, примечание п.1

		или Каска защитная Плащ для защиты от воды На наружных работах зимой дополнительно: Костюм для защиты от повышенных температур на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом или Сапоги кожаные утепленные с защитным подноском	1 1 пара	2 года 2,5 года	примечание п.1 примечание п.1
80.	Слесарь-инструментальщик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием Очки защитные Каска защитная Наушники противошумные или вкладыши противошумные Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное	1 1 пара 1 пара 1 1 2 пары 1	год год месяц год 2 года месяц 3 месяца	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.702, Примечание п.6
81.	Слесарь-ремонтник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском или сапоги кожаные с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Очки защитные Каска защитная Подшлемник под каску Наушники противошумные или вкладыши противошумные Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное На наружных работах зимой дополнительно: Костюм на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском Подшлемник утепленный (с однослойным или трехслойным утеплителем) Перчатки с защитным покрытием морозостойкие с шерстяными вкладышами	1 1 пара 1 пара 1 1 1 пара 1 1 пара 1 1 пара	год год 3 месяца год 2 года 2 года месяц 3 месяца 2 года 2,5 года 2 года год	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.703, примечание п.6
82.	Слесарь-сантехник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском или сапоги кожаные с защитным подноском Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Очки защитные	1 1 пара 1 пара 1 пара 1 1	год год 2 года 2 года месяц год 2 года	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.704, Примечание п.6

		Каска защитная Подшлемник под каску Наушники противошумные или вкладыши противошумные Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное На наружных работах зимой дополнительно: Костюм на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском Подшлемник утепленный (с однослойным или трехслойным утеплителем) Перчатки с защитным покрытием морозостойкие с шерстяными вкладышами	1 1 пара 1 1 пара 1 1 пара	год месяц 3 месяца 2 года 2,5 года 2 года год	
83.	Смазчик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 1 пара 1 пара 1 1	год год 3 месяца год 3 месяца	приказ № 997н п.156, примечание п.1,п.6
84.	Сортировщик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее Фартук для защиты от общих производственных загрязнений Ботинки кожаные с защитным подноском или сапоги кожаные с защитным подноском Нарукавники Каска защитная Наушники противошумные На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке и брюки на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом или ботинки кожаные утепленные с защитным подноском Перчатки с защитным покрытием морозостойкие с шерстяными вкладышами Головной убор утепленный	1 1 пара 1 пара 1 1 дежурный 1 пара 1 пара 1 1 1 пара 1 пара 1 1 пара 1	год 2 года месяц год 3 месяца 3 месяца год 6 месяцев 2 года год месяц 2 года 2,5 года 1,5 года 4 месяца 2 года	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н п.158, примечание п.1,п.6
85.	Стропальщик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Сапоги резиновые с защитным	1 1 пара 1 пара	год год 2 года	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н п.158,

		подноском Перчатки с полимерным покрытием или перчатки с точечным покрытием Щиток защитный лицевой или Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее Каска защитная Подшлемник под каску На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке Брюки на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные	1 пара дежурный 1 1 1 1 1 1 1 пара 1 пара	месяц 1 на год год 3 месяца 2 года год 2 года 2 года 2,5 года 1,5 года	примечание п.1,п.6
86.	Термист	При выполнении работ по закалке, нормализации и отпуску в печах: Костюм с огнезащитной пропиткой или комплект для защиты от повышенных температур Ботинки кожаные с защитным подноском Рукавицы брезентовые или перчатки с полимерным покрытием Очки защитные или щиток защитный Каска защитная Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное	1 1 пара 1 пара 1 1 1	год год месяц год 2 года 3 месяца	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.96, Примечание п.6
87.	Термист на установках ТВЧ	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук брезентовый или прорезиненный с нагрудником Ботинки кожаные с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Перчатки трикотажные с точечным полимерным покрытием Очки защитные Наушники противошумные или вкладыши противошумные Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное Каска защитная	1 1 1 пара 1 пара 1 пара 1 1 1 1	год год год 3 месяца месяц месяц 3 месяца 2 года	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.586, примечание п.6
88.	Токарь, токарь-расточник, фрезеровщик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные Каска защитная При выполнении работ по сухой обработке деталей (изделий) дополнительно: Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное	1 1 пара 1 1 1	го год год 2 года 3 месяца	приказ Минздрав-соцразвития РФ № 1104н п.174, примечание п.6

		При работе с грузоподъемными механизмами дополнительно: Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием	2 пары	месяц	
89.	Токарь-полуавтоматчик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные или щиток защитный Наушники противошумные или вкладыши противошумные Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное Каска защитная При работе с грузоподъемными механизмами дополнительно: Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием	1 2 1 пара 1 2 пары 1 1 2 пары	год год год год месяц 3 месяца 2 года месяц	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.481 примечание п.6 примечание п.4
90.	Травильщик	Костюм с кислотозащитной пропиткой или костюм для защиты от растворов кислот и щелочей Фартук из полимерных материалов Ботинки кожаные с защитным подноском Нарукавники Перчатки резиновые или из полимерных материалов Перчатки трикотажные с точечным полимерным покрытием Очки защитные Каска защитная	1 1 1 пара 1 пара 1 пара 2 пары 1 1	год год год 6 месяцев 2 месяца месяц год 2 года	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.715, примечание п.6
91.	Транспортировщик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Полуботинки кожаные с защитным подноском Перчатки трикотажные с точечным полимерным покрытием Каска защитная Подшлемник под каску Наушники противошумные или вкладыши противошумные На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском	1 2 1 пара 2 пары 1 1 1 пара 1 1 пара	год год год месяц 2 года год месяц 2 года 2,5 года	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.145, примечание п.6
92.	Уборщик производственных и служебных помещений	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском галоши резиновые	1 1 пара	год 2 года	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.590,591

		<p>Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием</p> <p>Перчатки резиновые (КЩС)</p> <p>Каска защитная</p> <p>При выполнении работы по уборке санузлов дополнительно:</p> <p>Фартук из полимерных материалов</p> <p>На наружных работах зимой дополнительно:</p> <p>Куртка на утепляющей прокладке</p>	<p>1 пара</p> <p>1 пара</p> <p>2 пары дежурная</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>2 года</p> <p>месяц</p> <p>месяц</p> <p>2 года</p> <p>год</p> <p>2 года</p>	<p>примечание п.4</p>
93.	Чистильщик	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Ботинки кожаные с защитным подноском</p> <p>При выполнении работ по очистке окрасочного оборудования, по перемещению отходов лакокрасочных материалов дополнительно:</p> <p>Сапоги резиновые с защитным подноском</p> <p>Перчатки резиновые или из полимерных материалов</p> <p>Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием</p> <p>Очки защитные</p> <p>Каска защитная</p> <p>Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное</p> <p>При работе на высоте дополнительно:</p> <p>Страховочная или удерживающая привязь (пояс предохранительный)</p>	<p>1</p> <p>1 пара</p> <p>1 пара</p> <p>1 пара</p> <p>2 пары</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>год</p> <p>год</p> <p>2 года</p> <p>2 месяца</p> <p>месяц</p> <p>год</p> <p>2 года</p> <p>3 месяца</p> <p>5 лет до испытания</p>	<p>приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.147,</p> <p>примечание п.6</p>
94.	Чистильщик металла, отливок, изделий и деталей	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Фартук из полимерных материалов</p> <p>Ботинки кожаные с защитным подноском или сапоги кожаные с защитным подноском</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p> <p>Очки защитные</p> <p>Каска защитная</p> <p>Подшлемник под каску</p> <p>Наушники противошумные или вкладыши противошумные</p> <p>Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное</p> <p>При работе в дробеструйных и дробеметных камерах дополнительно:</p> <p>Костюм из пыленепроницаемой ткани</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>1 пара</p> <p>1 пара</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1 пара</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1 пара</p>	<p>год</p> <p>год</p> <p>год</p> <p>месяц</p> <p>год</p> <p>2 года</p> <p>год</p> <p>месяц</p> <p>3 месяца</p> <p>год</p> <p>2 месяца</p>	<p>приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.36,</p> <p>примечание п.4,п.6</p>
95.	Швея	<p>Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Фартук для защиты от общих</p>	<p>1</p>	<p>год</p>	<p>приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010</p>

		производственных загрязнений и механических воздействий Полуботинки кожаные с защитным подноском	1 1 пара	год год	№ 1104н п.274,
96.	Штамповщик	При выполнении работ на прессах: Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием Очки защитные Наукавники Каска защитная Наушники противoshумные или вкладыши противoshумные	1 2 1 пара 1 пара 1 1 1 4 пары	год год год месяц год 2 года месяц	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.99, примечание п.6
97.	Электрогазосварщик, электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах, ручной сварки	Костюм для защиты от искр и брызг расплавленного металла Ботинки кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур Перчатки для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла или краги Щиток защитный термостойкий со светофильтром Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее Наушники противoshумные или вкладыши противoshумные При выполнении работ по аргонной сварке дополнительно: Перчатки трикотажные На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке и брюки на утепляющей прокладке или костюм зимний для сварщиков Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском Перчатки с защитным покрытием морозостойкие с шерстяными вкладышами	1 шт. 1 пара 1 пара 1 пара 1 1 4 пары 4 пары 3 пары 1 1 пара 1 пара 1 пара	год год год месяц на 2 года год месяц месяц месяц 2 года 2,5 года 1,5 года 4 месяца	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 1104н п.124,125 примечание п.4,6
98.	Электромеханик по лифтам, электромеханик по средствам автоматики и приборам технологического оборудования, электромеханик по ремонту торгового и холодильного оборудования	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Боты или галоши диэлектрические Перчатки диэлектрические Перчатки с точечным покрытием Щиток защитный лицевой или Очки защитные Каска защитная На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом или ботинки кожаные утепленные с	1 1 пара дежурные дежурные 1 пар 1 1 1 1 пара	год год на 3 года до испыт на 6 мес. до испыт. месяц год 2 года 2 года 2,5 года	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н п.188, примечание п.1,6

		защитным подноском Перчатки с защитным покрытием морозостойкие с шерстяными вкладышами	1 пара 1 пара	1,5 года 4 месяца	
99.	Электромонтер линейных сооружений телефонной связи и радиофикации	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Плащ для защиты от воды Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием Перчатки диэлектрические Боты диэлектрические Очки защитные На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке и брюки на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском	1 1 пара 1 пара дежурные дежурные 1 1 1 пара	год год 3 года месяц на 6 мес. до испыт. на 3 года до испыт. 2 года 2 года 2,5 года	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.725, примечание п.6
100	Электромонтер охранно-пожарной сигнализации	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Боты или галоши диэлектрические Перчатки диэлектрические Перчатки с полимерным покрытием или Перчатки с точечным покрытием Щиток защитный лицевой или Очки защитные Ботинки кожаные с защитным подноском На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке и брюки на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском	1 дежурные дежурные 1 пара 1 1 пара 1 1 пара 1 пара	год на 3 года до испыт. на 6 мес. до испыт. месяц год год 2 года 2,5 года 1,5 года	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н п.191, примечание п.1,6
101	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием Перчатки диэлектрические Боты диэлектрические Очки защитные Каска защитная Подшлемник под каску Наушники противошумные или вкладыши противошумные Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке	1 1 пара 2 пары дежурные дежурные 1 1 1 1 пара 1 1	год год месяц набмес.доиспыт на 3годадоиспыт. год 2 года год месяц 3 месяца 2 года	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.726, примечание п.6

		и бьюки на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом	1 пара	2,5 года	
РУКОВОДИТЕЛИ, СПЕЦИАЛИСТЫ И СЛУЖАЩИЕ					
1.	Главный диспетчер, диспетчер, ведущий диспетчер,	При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные Каска защитная На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке	1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа	не менее 3лет не менее 2лет не менее 2лет не менее 3лет не менее 5лет	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.731
2.	Главный инженер, заместитель главного инженера, главный конструктор	При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Очки защитные Каска защитная На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке	1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа	не менее 3лет не менее 2лет не менее 3лет не менее 5лет	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.732
3.	Главный сварщик	При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные Каска защитная На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке	1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа	не менее 3лет не менее 2лет не менее 2лет не менее 3лет не менее 5лет	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.733
4.	Главный технолог, заместитель главного технолога	При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Очки защитные Каска защитная На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке	1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа	не менее 3лет не менее 2лет не менее 3лет не менее	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.735

				5лет	
5.	Главный механик	<p>При работе непосредственно на производстве: Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные Каска защитная Перчатки с полимерным покрытием <i>На наружных работах зимой дополнительно:</i> Куртка на утепляющей прокладке</p>	<p>1 до износа</p> <p>1 до износа</p> <p>1 до износа 1 до износа</p> <p>1 до износа</p> <p>1 до износа</p>	<p>не менее 3лет</p> <p>не менее 2лет</p> <p>не менее 2лет</p> <p>не менее 3лет не менее 3мес.</p> <p>не менее 5лет</p>	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.279
6.	Главный энергетик, заместитель главного энергетика	<p>При работе непосредственно на производстве: Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные Каска защитная Перчатки с полимерным покрытием <i>На наружных работах зимой дополнительно:</i> Куртка на утепляющей прокладке</p>	<p>1 до износа</p> <p>1 до износа</p> <p>1 до износа 1 до износа</p> <p>1 до износа</p> <p>1 до износа</p>	<p>не менее 3лет</p> <p>не менее 2лет</p> <p>не менее 2лет</p> <p>не менее 3лет не менее 3мес.</p> <p>не менее 5лет</p>	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.280
7.	Главный метролог, инженер по метрологии	<p>При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p>	<p>1 до износа</p>	<p>3 года</p>	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н п.37,
8.	Главный специалист, ведущий специалист, специалист	<p>При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Полуботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные Каска защитная <i>На наружных работах зимой дополнительно:</i> Куртка на утепляющей прокладке</p>	<p>1 до износа</p> <p>1 до износа</p> <p>1 до износа 1 до износа</p> <p>1 до износа</p>	<p>не менее 3лет</p> <p>не менее 2лет</p> <p>не менее 2лет не менее 3лет</p> <p>не менее 5лет</p>	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.766
9.	Главный художник (дизайнер), Художник-	<p>При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и</p>	<p>1 до износа</p>	<p>не менее 3лет</p>	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010

	конструктор (дизайнер)	механических воздействий			№ 1104н п.770
10.	Экономист по труду, экономист	При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 до износа	не менее 3лет	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.611
11.	Директор, Директор по производству, заместитель директора (по функциям)	При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Очки защитные Каска защитная На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке	1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа	не менее 3лет не менее 2лет не менее 3лет не менее 5лет	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п. 737
12.	Заместитель директора (по функциям)	При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Очки защитные Каска защитная На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке	1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа	не менее 3лет не менее 2лет не менее 3лет не менее 5лет	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п. 739 примечание п.5
13.	Инженер, ведущий инженер	При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Полуботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные Каска защитная На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке	1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа	не менее 3лет не менее 2лет не менее 2лет не менее 3лет не менее 5лет	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.740
14.	Начальник отдела, заместитель начальника отдела,	При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Полуботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные Каска защитная На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке	1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа	не менее 3лет не менее 2лет не менее 2лет не менее 3лет	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.760,

				не менее 5лет	
15.	Начальник лаборатории, заместитель начальника центральной лаборатории	При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Полуботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные Каска защитная На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке	1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа	не менее 3лет не менее 2лет не менее 2лет не менее 3лет не менее 5лет	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.759
16.	Инженер-конструктор, инженер по подготовке кадров, инженер по стандартизации,	При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Очки защитные Каска защитная На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке	1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа	не менее 3лет не менее 2лет не менее 3лет не менее 5лет	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.742 примечание п.5
17.	Инженер, ведущий инженер по организации и нормированию труда	При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Очки защитные Каска защитная На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке	1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа	не менее 3лет не менее 2лет не менее 3лет не менее 5лет	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п. 744
18.	Инженер по качеству, инженер по охране труда	При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Полуботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные Каска защитная На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке	1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа	не менее 3лет не менее 2лет не менее 2лет не менее 3лет не менее	приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п. 603 примечание п.5

				5лет	
19.	Командир отделения, Начальник части, заместитель начальника части, начальник штаба	Костюм летний из смешанных тканей Костюм зимний на утепляющей прокладке Боевая одежда пожарного Костюм водонепроницаемый Подшлемник летний Подшлемник зимний Средство индивидуальной защиты рук пожарного Защитная обувь пожарного Сапоги или ботинки с высокими берцами Головной убор летний Головной убор зимний Перчатки полушерстяные	1 до износа 1 до износа 1 комплект 1 1 1 1 пара 1 пара 1 пара 1 1 1 пара	1 год 3 года 2 года 3 года 2 года 2 года 2 года 2 года 2 года 3 года 3 года 2 года	Приказ Министерства здравоохранени я и социального развития РФ от 01.09.2010 г. № 777н п. 1
20.	Инспектор, старший инспектор старший инспектор по контролю за исполнением поручений	При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 до износа	не менее 5лет	приказ Минздрав- соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п. 604
21.	Менеджер, экономист, ведущий экономист	При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Полуботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные Каска защитная На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке	до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа до износа	не менее 3лет не менее 2лет не менее 2лет не менее 3лет не менее 5лет	приказ Минздрав- соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п. 407
22.	Инженер- технолог, инженер-химик, инженер- электроник, техник-технолог	При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Полуботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные Каска защитная На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке Инженеру-химику дополнительно: Фартук прорезиненный Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное	до износа до износа до износа до износа до износа 1 до износа 1 до износа	не менее 3лет не менее 2лет не менее 2лет не менее 3лет не менее 5лет не менее 2лет 3 месяца	приказ Минздрав- соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.504, примечание п.5
23.	Мастер	При работе непосредственно на			приказ

		<p>производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском или сапоги кожаные с защитным подноском Очки защитные Каска защитная Наушники противoshумные или вкладыши противoshумные Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное</p> <p><i>На наружных работах зимой дополнительно:</i> Куртка на утепляющей прокладке</p>	<p>1 до износа</p> <p>1 пара до износа</p> <p>1 до износа 1 дежурная до износа</p> <p>1 до износа</p> <p>1 до износа</p> <p>1 до износа</p>	<p>не менее 2лет</p> <p>не менее 2лет</p> <p>не менее 2лет</p> <p>не менее 2лет</p> <p>не менее 3лет</p> <p>месяц</p> <p>3 месяца</p> <p>не менее 5лет</p>	<p>Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.751</p>
24.	Контрольный мастер	<p>При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные Каска защитная</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p> <p><i>На наружных работах зимой дополнительно:</i> Куртка на утепляющей прокладке</p>	<p>1 до износа</p> <p>1 до износа</p> <p>1 до износа 1 дежурная до износа</p> <p>до износа</p> <p>1 до износа</p>	<p>не менее 2лет</p> <p>не менее 2лет</p> <p>не менее 2лет</p> <p>не менее 2лет</p> <p>не менее 3лет</p> <p>не менее 3 мес</p> <p>не менее 5лет</p>	<p>приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.752</p>
25.	Начальник автомобильной колонны	<p>При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p>	<p>1 до износа</p>	<p>не менее 3лет</p>	<p>приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.755</p>
26.	Начальник цеха, заместитель начальника цеха (сменный)	<p>При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Полуботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные Каска защитная</p> <p><i>На наружных работах зимой дополнительно:</i> Куртка на утепляющей прокладке</p>	<p>1 до износа</p> <p>1 пара</p> <p>1 до износа 1 до износа</p> <p>1 до износа</p>	<p>не менее 2лет</p> <p>не менее 2лет</p> <p>не менее 2лет</p> <p>не менее 2лет</p> <p>не менее 3лет</p> <p>не менее 5лет</p>	<p>приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.525 примечание п.5</p>

27.	Начальник участка	<p>При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Полуботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные Каска защитная <i>На наружных работах зимой дополнительно:</i> Куртка на утепляющей прокладке</p>	<p>1 до износа 1 пара 1 до износа 1 до износа 1 до износа</p>	<p>не менее 2лет не менее 2лет не менее 2лет не менее 3лет не менее 5лет</p>	<p>приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.409</p>
28.	Технолог, техник	<p>При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий <i>На наружных работах зимой дополнительно:</i> Куртка на утепляющей прокладке</p>	<p>1 до износа 1 до износа</p>	<p>не менее 3лет не менее 5лет</p>	<p>приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.769</p>
29.	Руководитель группы, начальник бюро	<p>При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Полуботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные Каска защитная <i>На наружных работах зимой дополнительно:</i> Куртка на утепляющей прокладке</p>	<p>1 до износа 1 пара 1 пара 1 дежурная 1 до износа</p>	<p>не менее 3лет не менее 2лет не менее 2лет не менее 3лет не менее 5лет</p>	<p>приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.411</p>
30.	Начальник отдела, заместитель начальника отдела	<p>При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Полуботинки кожаные с защитным подноском Очки защитные Каска защитная <i>На наружных работах зимой дополнительно:</i> Куртка на утепляющей прокладке</p>	<p>1 до износа 1 пара 1 до износа 1 до износа 1 до износа</p>	<p>не менее 3лет не менее 2лет не менее 2лет не менее 3лет не менее 5лет</p>	<p>приказ Минздрав-соцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п.760</p>
31.	Заведующий архивом, архивариус	<p>При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих</p>	<p>1 до износа</p>	<p>не менее</p>	<p>приказ Минтруда и соцзащиты РФ</p>

		производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с точечным покрытием Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 пара 1 до износа	3лет 6 месяцев 6 месяцев	от 09.12.2014 № 997н п.7
32.	Заведующий складом	При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Ботинки кожаные с защитным подноском Плащ для защиты от воды Перчатки трикотажные с точечным полимерным покрытием На наружных работах зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке	1 до износа 1 пара 1 до износа 1 пара 1 до износа	не менее 3лет не менее 2лет не менее 3лет 3 месяца не менее 5лет	приказ Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2010 № 1104н п. 761
33.	Геодезист	При работе непосредственно на производстве: Костюм для защиты от производственных загрязнений и механических воздействий Плащ непромокаемый Ботинки кожаные Сапоги резиновые Очки защитные Жилет сигнальный 2 класса защиты Зимой дополнительно: Куртка на утепляющей прокладке Брюки на утепляющей прокладке Валенки с резиновым низом или Ботинки кожаные утепленные с жестким подноском Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие, с шерстяными вкладышами Жилет сигнальный 2 класса защиты	1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 пара 1 пара 1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа 1 до износа	не менее 2лет не менее 3лет не менее 2лет не менее 3лет не менее 2лет не менее 3лет не менее 2лет не менее 3лет не менее 3лет не менее 5лет не менее 5лет не менее 5лет не менее 2лет не менее 1года не менее 3лет	Приказ Минздравсоцразвития РФ от 16.07.2007 № 477 п.92
34.	Товаровед	При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием	1 до износа 1 пара	не менее 3лет 3 месяца	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н п.27

35.	Библиотекарь	При работе непосредственно на производстве: Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 до износа	не менее 3лет	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н п.30
36.	Ср. и младший медицинский персонал (Зав.фельдшерс здравпунктом, медицинская сестра, фельдшер)	Халат (белый) Шапочка Маска Сменная обувь (тапочки) Перчатки КЩС Очки защитные	2 до износа 1 до износа 1 1 пара 1 1 дежурные	не менее 1года не менее 1года в месяц 1 в месяц 1 на год месяц не менее 2лет	Постановление гл.гос.санит. врача РФ от 18.05.2010 № 58 п.15.15, п.15.10, разд.VI п.10.4,

Для замены спецодежды, сдаваемой работником завода в стирку или ремонт, предусмотреть выдачу двух комплектов специальной одежды с удвоенным сроком носки (кроме костюма с огнезащитной пропиткой).

* Сроки носки теплой спецодежды и теплой специальной обуви устанавливаются в годах в зависимости от климатических поясов. По климатическим условиям Республика Башкортостан относится к III поясу.

Согласно приказу Минтруда и соцзащиты РФ от 14.12.2010 № 1104н (примечание):

п/п	Наименование теплой специальной одежды и теплой специальной обуви	Сроки носки по климатическим поясам (в годах)			
		I	II	III	IV
1.	Куртка на утепляющей прокладке	3	2,5	2	1,5
2.	Брюки на утепляющей прокладке	3	2,5	2	1,5
3.	Костюм на утепляющей прокладке	3	2,5	2	1,5
4.	Костюм зимний для сварщиков	3	2,5	2	1,5
5.	Валенки	4	3	2,5	2
6.	Валенки с резиновым низом	4	3	2,5	2
7.	Ботинки кожаные утепленные	4	3	2,5	2
8.	Ботинки кожаные утепленные	4	3	2,5	2
9.	Сапоги кожаные утепленные	4	3	2,5	2
10.	Сапоги кожаные утепленные с защитным подноском	4	3	2,5	2

Перечень взаимозаменяемых средств индивидуальной защиты.

Комбинезон х/б – костюм х/б или халат х/б и наоборот.

Костюм суконный – костюм х/б с огнезащитной и кислотозащитной пропиткой и наоборот.

Костюм брезентовый – костюм с огнезащитной и водоотталкивающей пропиткой и наоборот.

Ботинки кожаные с защитным подноском – сапоги резиновые с защитным подноском и наоборот.

Фартук прорезиненный – фартуком из полимерных материалов и наоборот.

Рукавицы – перчатками и наоборот.

Перчатки резиновые – перчатками из полимерных материалов и наоборот.

Галоши резиновые – сапогами резиновыми и наоборот.

Куртка для защиты от общих производственных загрязнений механических воздействий -

халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий и наоборот.

Ботинки кожаные с защитным подноском – полуботинки кожаные с защитным подноском и наоборот.

Руководитель СОТиПБ



Р.Х. Мифтахетдинов

ПЕРЕЧЕНЬ
профессий и должностей работников Комбината питания,
которым предусмотрена бесплатная выдача
спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты

№ п/п	Наименование должности, профессии	Наименование специальной одежды, специальной обуви, других средств индивидуальной защиты и санпринадлежностей	Нормы выдачи (штуки, пары, комплекты)	Срок носки	Норматив (основание для выдачи СИЗ)
1	Буфетчик	При непосредственном обслуживании населения в осенне-зимний период на открытом воздухе или в неотапливаемых помещениях на ярмарках, уличных базарах, выставках-продажах: Куртка на утепляющей прокладке Валенки Галоши на валенки	Дежурная 1 пара 1 пара	5 лет 2,5 года 1 год	Постановление Минтруда РФ от 29.12.1997 № 68, приложение 7
2	Кондитер, пекарь, повар	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Нарукавники из полимерных материалов	1 2 1 пара	1 год 1 год 3 месяца	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н (п.122)
3	Кухонный рабочий	Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Нарукавники из полимерных материалов Перчатки резиновые или из полимерных материалов Фартук из полимерных материалов с нагрудником При работе в овощехранилищах дополнительно: Жилет утепленный Валенки с резиновым низом	Комплект 1 пара 1 пара 2 шт. 1 шт. 1 пара	1 год 3 месяца 2 месяца 1 год 1 год 2,5 года	приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н (п.60)
4	Мойщик посуды	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических	1	1 год	приказ Минтруда и соцзащиты РФ

		воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Нарукавники из полимерных материалов Перчатки резиновые или из полимерных материалов	2 1 пара 1 пара	1 год 3 месяца месяц	от 09.12.2014 № 997н (п.92)
5	Технолог	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с точечным покрытием Очки защитные	1 1 пара 1	1 год 3 месяца 1 год	Приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 09.12.2014 № 997н (п.38)
Санитарная одежда, санитарная обувь и санпринадлежности					
1	Директор, заведующий производством, технолог	Халат белый хлопчатобумажный или куртка белая хлопчатобумажная	1	6 месяцев	Приказ Министерства торговли СССР от 27.12.1983 №308, раздел 2 (п.4)
		Шапочка белая хлопчатобумажная	1	4 месяца	
		Зав.производством при работе с продуктами: Фартук белый хлопчатобумажный	1	4 месяца	
2	Буфетчик	*Куртка белая хлопчатобумажная	1	4 месяца	Приказ Министерства торговли СССР от 27.12.1983 №308, раздел 2 (п.6)
		*Шапочка белая хлопчатобумажная	1	4 месяца	
		Фартук белый хлопчатобумажный	1	4 месяца	
		Полотенце	1	4 месяца	
3	Грузчик	Куртка белая хлопчатобумажная или халат хлопчатобумажный	1	4 месяца	Приказ Министерства торговли СССР от 27.12.1983 №308, раздел 5 (п.30)
		Фартук хлопчатобумажный	1	6 месяцев	
		Берет или шапочка хлопчатобумажная	1	12 месяцев 4 месяца	
		Рукавицы хлопчатобумажные	1	3 месяца	
4	Кассир торгового зала	*Халат белый хлопчатобумажный или куртка белая хлопчатобумажная	1	6 месяцев	Приказ Министерства торговли СССР от 27.12.1983 № 308, раздел 5 (п.26)
		*Шапочка белая хлопчатобумажная	1	6 месяцев	
5	Кондитер, пекарь, повар	*Куртка белая хлопчатобумажная	1	4 месяца	Приказ Министерства торговли СССР от 27.12.1983 № 308, раздел
		*Брюки светлые хлопчатобумажные (юбка светлая хлопчатобумажная для	1	4 месяца	

		женщин)			2 (п.5)
		Фартук белый хлопчатобумажный	1	4 месяца	
		*Колпак белый хлопчатобумажный или косынка белая хлопчатобумажная	1	4 месяца	
		Рукавицы хлопчатобумажные (для кондитеров)	1 пара	4 месяца	
		Полотенце	1	4 месяца	
		*Тапочки или туфли или ботинки текстильные (или текстильно-комбинированные) на нескользящей подошве	1 пара	6 месяцев	
6	Кухонный рабочий	Куртка белая хлопчатобумажная	1	4 месяца	Приказ Министерства торговли СССР от 27.12.1983 №308, раздел 2 (п.9)
		Фартук хлопчатобумажный с водоотталкивающей пропиткой	1	6 месяцев	
		Шапочка белая хлопчатобумажная или косынка белая хлопчатобумажная	1	6 месяцев	
7	Мойщик посуды	*Куртка белая хлопчатобумажная	1	4 месяца	Приказ Министерства торговли СССР от 27.12.1983 №308, раздел 2 (п.11)
		Шапочка белая хлопчатобумажная или косынка белая хлопчатобумажная	1	6 месяцев	
8	Уборщик производственных помещений	*Халат светлый хлопчатобумажный	1	6 месяцев	Приказ Министерства торговли СССР от 27.12.1983 №308, раздел 5 (п.34)
		Шапочка белая хлопчатобумажная или косынка белая хлопчатобумажная	1	6 месяцев	

***Примечание:**


Допускается замена санитарной одежды, санитарной обуви:

Куртка белая хлопчатобумажная, халат светлый хлопчатобумажный, брюки светлые хлопчатобумажные (юбка светлая хлопчатобумажная для женщин), шапочка (колпак) белый хлопчатобумажный или косынка белая хлопчатобумажная на комплект фирменный (туника, китель, брюки, пилотка) со сроком носки - 1 год и наоборот.

Тапочки или туфли или ботинки текстильные (или текстильно-комбинированные) на нескользящей подошве на специализированные кож/зам сабо/туфли со сроком носки – 2 года и наоборот.

По профессиям: грузчик, уборщик производственных помещений, заведующий складом - смотреть в Перечне профессий и должностей работников, которым предусмотрена бесплатная выдача спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты.

Руководитель службы ОТиПБ

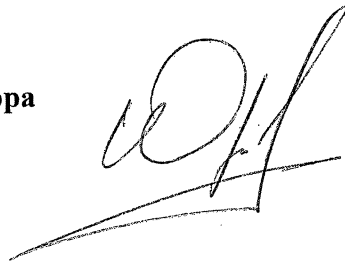


Р.Х. Мифтахетдинов

ПЕРЕЧЕНЬ
профессий, должностей с ненормированным рабочим днем

№ п/п	Должность, профессия
1	Работники, работающие по контракту с генеральным директором
2	Водитель легкового автомобиля

**Заместитель генерального директора
по управлению персоналом**



Ю.А. Мухаметдинов

**СОСТАВ КОМИССИИ
по индивидуальным трудовым спорам**

От администрации:

- Мухаметдинов Ю.А. – заместитель генерального директора по управлению персоналом – **председатель комиссии;**

- Амиров В.Ф. – главный юрист – **заместитель председателя комиссии;**

члены комиссии:

- Гизатуллин И.И. – начальник контрольно-режимного отдела;

- Самигуллина Г.Р. – начальник отдела кадров;

- Ахьяров В.К. – начальник ООТиЗ;

- Гимадрисламов Ф.К. – главный инженер;

От первичной профсоюзной организации ПАО «НЕФАЗ»:

члены комиссии:

- Асхадуллин Д.М. – руководитель группы корпоративного управления;

- Валиева Р.С. – ведущий инженер ПДО;

- Загитова Л.Ф. – главный специалист - председатель Совета молодежи ОО ППО ПАО «НЕФАЗ»;

- Шарифуллина Р.М. – ведущий инженер по метрологии ЦЛМ;

- Юнусов С.Г. – инженер-конструктор I категории ОГК;

секретарь комиссии

- Митрошина О.О. – специалист по кадрам

Председатель ППО ПАО «НЕФАЗ»



Р.М. Мулахметова

**ПРАВИЛА
внутреннего трудового распорядка
публичного акционерного общества
«НЕФАЗ»**

1. Общие правила

1.1. Регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений осуществляется:

- трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- Уставом публичного акционерного общества «НЕФАЗ»;
- коллективным договором;
- настоящими Правилами;
- локальными нормативными актами публичного акционерного общества «НЕФАЗ», содержащими нормы трудового права.

1.2. Правила внутреннего трудового распорядка призваны способствовать укреплению трудовой дисциплины, рациональному использованию рабочего времени, высокому качеству работ, повышению производительности труда и эффективности производства.

1.3. Правила внутреннего трудового распорядка обязательны для всех работников ПАО «НЕФАЗ».

1.4. Неотъемлемой частью настоящих Правил является Кодекс корпоративной этики ПАО «НЕФАЗ».

2. Порядок приема, перевода и увольнения работников

2.1. Трудовые отношения возникают между работником и администрацией на основании трудового договора, заключенного в письменной форме.

2.2. Лица, поступающие на работу, обязаны предъявить администрации следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки.

При заключении трудового договора впервые трудовая книжка и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования оформляются работодателем.

Предоставление работником подложных документов при заключении трудового договора является основанием для расторжения трудового договора по инициативе администрации.

При заключении трудового договора по соглашению сторон работнику может быть установлено испытание продолжительностью не более 3 месяцев, а для директоров по функции, главного бухгалтера и его заместителей, руководителей структурных подразделений – шести месяцев.

2.3. В установленных законом случаях лица, поступающие на работу, обязаны пройти медицинский осмотр.

2.4. Прием на работу оформляется приказом, изданным на основании заключенного трудового договора, который объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы.

2.5. При поступлении и при переводе на другую работу администрация обязана:

2.5.1. Ознакомить работника с порученной работой, условиями и оплатой труда, разъяснить его права и обязанности;

2.5.2. Ознакомить с правилами внутреннего трудового распорядка и коллективным договором, действующим в акционерном обществе;

2.5.3. Провести инструктаж по технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда, противопожарной безопасности и другим правилам по охране труда.

2.6. На всех работников, проработавших свыше 5 дней, заполняются трудовые книжки в порядке, установленном действующим законодательством.

2.7. Всем работникам при производстве расчетов по заработной плате ежемесячно выдаются расчетные листки.

2.8. Изменение определенных сторонами условий трудового договора, в том числе перевод на другую работу, допускается только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ. Соглашение об изменении определенных сторонами условий трудового договора заключается в письменной форме.

Перевод на другую работу оформляется приказом о переводе работника на другую работу.

2.8.1. Перевод на другую работу (постоянное или временное изменение трудовой функции работника и (или) структурного подразделения, в котором работает работник (если структурное подразделение указано в трудовом договоре)) возможен только с письменного согласия работника, ст.72 ТК РФ.

2.8.2. Не требует согласия работника перемещение его на другое рабочее место, в другое структурное подразделение, расположенное в той же местности, поручение ему работы на другом механизме или агрегате, если это не влечет за собой изменения определенных сторонами условий трудового договора.

2.8.3. Администрация имеет право переводить работников на срок до одного месяца на не обусловленную трудовым договором работу на том же предприятии, только в случаях, предусмотренных ст.72.2 ТК РФ.

Запрещается переводить и перемещать работника на работу, противопоказанную ему по состоянию здоровья, ст.72.1 ТК РФ.

2.9. Трудовой договор может быть прекращен только по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством РФ:

2.9.1. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом администрацию в письменной форме не позднее чем за две недели, если иной срок не установлен трудовым законодательством. Течение срока начинается на следующий день после получения администрацией заявления работника об увольнении.

По договоренности между работником и администрацией трудовой договор может быть расторгнут и до истечения указанного срока.

В случае, когда заявление работника об увольнении по его инициативе обусловлено невозможностью продолжения им работы (зачисление в учебное заведение, уход на пенсию, призыв в армию и др.) администрация расторгает трудовой договор в срок, о котором просит работник.

2.9.2. Увольнение по инициативе администрации производится в установленном законом порядке, ст.81 ТК РФ.

2.10. Прекращение трудового договора оформляется приказом администрации, с которым работник должен быть ознакомлен под роспись.

Днем прекращения трудового договора во всех случаях является последний день работы работника, за исключением случаев, когда работник фактически не работал, но за ним в соответствии с Трудовым Кодексом или иным федеральным законом сохранялось место работы (должность).

В день прекращения трудового договора администрация обязана выдать работнику трудовую книжку и произвести с ним расчет.

Запись в трудовую книжку об основании и о причине прекращения трудового договора должна производиться в точном соответствии с формулировками Трудового Кодекса РФ или иного федерального закона и со ссылкой на соответствующие статью, часть статьи, пункт статьи Трудового Кодекса РФ или иного федерального закона.

Работник при увольнении обязан сдать полученный инвентарь, инструменты для работы, спецодежду, погасить имеющуюся задолженность.

2.11. По письменному заявлению работника работодатель обязан не позднее трех рабочих дней со дня подачи этого заявления выдать работнику трудовую книжку в целях его обязательного социального страхования (обеспечения), копии документов, связанных с работой (копии приказа о приеме на работу, приказов о переводах на другую работу, приказа об увольнении с работы; выписки из трудовой книжки; справки о заработной плате, о начисленных и фактически уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование, о периоде работы у данного работодателя и другое). Копии документов, связанных с работой, должны быть заверены надлежащим образом и предоставляться работнику безвозмездно.

3. Основные права и обязанности работника.

3.1. Работник имеет право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены трудовым законодательством РФ;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми незапрещенными законом способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном настоящим Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;

- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

3.2. Работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- своевременно и точно исполнять распоряжения администрации и непосредственного руководителя;
- использовать все рабочее время для производительного труда, воздержаться от действий, мешающих другим работникам выполнять их трудовые обязанности;
- качественно и в срок выполнять производственные задания и поручения;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу администрации (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у администрации, если администрация несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить администрации либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества администрации;
- содержать свое рабочее место, оборудование и приспособления в чистоте и исправном состоянии, а также соблюдать чистоту в цехе (отделе) и на территории завода, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;
- соблюдать пропускной и внутриобъектовый режимы, с учетом особенностей каждого подразделения;
- предъявлять по требованию сотрудников оперативно-режимного отдела пропуска, а также для досмотра рабочие места (инструментальные ящики, шкафчики для одежды, кабинеты, помещения, автотранспорт и т.п.);
- обеспечить защиту сведений, относящихся к конфиденциальной, коммерческой и служебной тайне ПАО «НЕФАЗ», соблюдать правила конфиденциальности информации, связанной с хозяйственной деятельностью ПАО «НЕФАЗ»;
- информировать администрацию о любых изменениях персональных данных в течение 10 дней после наступления события;
- известить непосредственного руководителя любым доступным способом о возникновении ситуации, при которой он не может прибыть на рабочее место (наступление временной нетрудоспособности, вызов в правоохранительные органы и т.п.) не позднее 2-х часов с момента начала рабочей смены;
- систематически повышать свою профессиональную квалификацию.

3.2. Круг обязанностей (работ), которые выполняет каждый работник по своей специальности, квалификации или должности, определяется “Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих”, “Квалификационным справочником должностей служащих”, а также трудовым договором, техническими правилами, должностными и рабочими инструкциями и положениями, утвержденными в установленном порядке.

4. Основные права и обязанности администрации

4.1. Администрация имеет право:

- заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;
- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- поощрять работников за добросовестный эффективный труд;
- требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу предприятия и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;
- привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;
- принимать локальные нормативные акты;
- создавать объединения работодателей в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них;
- реализовывать права, предоставленные законодательством о специальной оценке условий труда.

4.2. Администрация обязана:

- соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;
- предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;
- обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;
- выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;
- вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ;
- предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением;
- знакомить работников под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью;
- своевременно выполнять предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками представителей о выявленных нарушениях трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по устранению выявленных нарушений и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;
- создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении организацией в предусмотренных Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- обеспечивать бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;

- осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;
- возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, в том числе законодательством о специальной оценке условий труда и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

5. Рабочее время и время отдыха

5.1. Время начала и окончания работы, перерывов для отдыха и питания, технологических перерывов устанавливается приказом, графиком работы, утвержденными администрацией с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Время перерывов для отдыха и питания не включается в рабочее время, ст. 108 ТК РФ.

5.2. График сменности доводят до сведения работников не позднее чем за 1 месяц до введения в действие:

5.2.1 Работники чередуются по сменам равномерно.

5.2.2 Переход из одной смены в другую осуществляется в дни и часы, определенные циклом графика. Самовольный переход из смены в смену или из графика в график без разрешения администрации не допускается.

5.3. Для отдельных категорий работников в соответствии с действующим законодательством о труде, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени.

5.4. На непрерывных работах запрещается оставлять работу до прихода сменяющего работника.

В случае неявки сменяющего, работник заявляет об этом старшему по работе, который обязан немедленно принять меры к замене сменщика другим работником.

5.5. На тех работах, где по условиям производства перерыв для отдыха и питания отдельно установить нельзя (котельные, компрессорная, АТС, ЦПП, посты и контрольно-пропускные пункты оперативно-режимного отдела), работнику должна быть предоставлена возможность приема пищи в течение рабочего времени.

Перечень таких работ, порядок и место приема пищи устанавливается администрацией с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

5.6. Работникам запрещается оставлять свое рабочее место и самовольно перемещаться на производственные участки других цехов и подразделений без служебной надобности и разрешения руководства.

5.7. Сверхурочная работа - работа, выполняемая работником по инициативе администрации за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени: ежедневной работы (смены), а при суммированном учете рабочего времени - сверх нормальной продолжительности рабочего времени за учетный период.

Привлечение администрацией работника к сверхурочной работе допускается с его письменного согласия в следующих случаях:

1) при необходимости выполнить (закончить) начатую работу, которая вследствие непредвиденной задержки по техническим условиям производства не могла быть выполнена (закончена) в течение установленной для работника продолжительности рабочего времени, если невыполнение (незавершение) этой работы может повлечь за собой порчу или гибель имущества администрации, государственного или муниципального имущества либо создать угрозу жизни и здоровью людей;

2) при производстве временных работ по ремонту и восстановлению механизмов или сооружений в тех случаях, когда их неисправность может стать причиной прекращения работы для значительного числа работников;

3) для продолжения работы при неявке сменяющего работника, если работа не допускает перерыва. В этих случаях администрация обязана немедленно принять меры по замене сменщика другим работником.

Привлечение администрацией работника к сверхурочной работе без его согласия допускается в следующих случаях:

1) при производстве работ, необходимых для предотвращения катастрофы, производственной аварии либо устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия;

2) при производстве общественно необходимых работ по устранению непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, систем газоснабжения, теплоснабжения, освещения, транспорта, связи;

3) при производстве работ, необходимость которых обусловлена введением чрезвычайного или военного положения, а также неотложных работ в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия (пожары, наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии) и в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части.

Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

Сверхурочная работа оплачивается согласно ст. 152, 153 ТК РФ на основании представленных документов, с обоснованным подтверждением (расчетом) необходимости выполнения работ в выходные, праздничные дни, сверхурочное время и причиной невыполнения данных работ в рабочее время (изменение плана производства, необходимость проведения ремонтных работ, требующих остановки оборудования, конвейера, отсутствие комплектующих, и т.д.). Ответственность за рациональное использование рабочего времени сверх установленных графиком часов несет руководитель подразделения.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, в срок до конца текущего года.

Работникам за дежурства в выходные и праздничные дни, сверхурочное время в качестве компенсации предоставляются отгулы.

5.8. Работникам предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью 28 календарных дней.

Работникам предоставляются ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска. Порядок и условия предоставления этих отпусков определяется Трудовым Кодексом РФ, коллективным договором и локальными нормативными актами, которые принимаются с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Оплачиваемый отпуск предоставляется работнику ежегодно.

Очередность предоставления ежегодных отпусков определяется в соответствии с графиком отпусков, утвержденным администрацией с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника. О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее чем за две недели до его начала.

Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающего 28 календарных дней, по письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией.

При суммировании ежегодных оплачиваемых отпусков или перенесении ежегодного оплачиваемого отпуска на следующий рабочий год денежной компенсацией могут быть заменены часть каждого ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней из этой части.

Запрещается непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд, а также непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска работникам в возрасте до восемнадцати лет и работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Отзыв из отпуска осуществляется на основании распоряжения руководителя подразделения с указанием причины отзыва, письменного согласия работника. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год

Не допускается отзыв из отпуска работников в возрасте до восемнадцати лет, беременных женщин и работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

5.9. Учет времени нахождения на территории завода всех работников, состоящих в списочном составе, осуществляется на основании данных системы комплекса управления допуском (СКУД), фиксирующей время входа и выхода. При наличии СКУД в подразделении (цехе) работник обязан по окончании рабочей смены зафиксировать время выхода.

5.10. Каждый работник обязан пройти проходную не позднее, чем за 5 минут до начала смены. При наличии соответствующего распоряжения по подразделению работник обязан сдать пропуск в табельную цеха, где пропуска хранятся в течение смены.

Каждый работник должен приступить к исполнению своих трудовых обязанностей в соответствии с установленным графиком работы подразделения.

Выход работника с территории завода ранее, чем за 5 минут по окончании смены, приравнивается к преждевременному окончанию работы.

5.11 Опоздавший работник после рабочей смены представляет письменное объяснение администрации цеха (отдела) о причинах опоздания для последующей передачи в табельную подразделения. Опоздание, преждевременное окончание работы, отсутствие фиксации СКУД в подразделении (цехе) времени выхода является нарушением настоящих Правил и влечет за собой полное или частичное лишение поощрительных выплат за период, в котором совершены данные нарушения:

- однократное нарушение – 10%;
- двукратное нарушение – 25%;
- трехкратное нарушение – 50%;
- систематические нарушения – 100%.

В случае уважительной причины опоздания в табельную подразделения предоставляется увольнительная записка, подписанная руководителем и работником подразделения, ответственного за ведение табельного учета рабочего времени, и в этот день в таблице работнику проставляется фактически отработанное время.

Отсутствие на работе любого работника должно быть объяснено подтверждающими документами, предоставляемыми в табельную подразделения (повестка, заявление на отгул и т.д.)

Отгул – это отработанное и неоплаченное время или неиспользованные дни отпуска. Учет отгулов ведет работник подразделения, ответственный за ведение табельного учета рабочего времени, отдельно по каждому работнику в журнале отгулов.

Отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня или более четырех часов подряд в течение рабочего дня является прогулом.

5.12. Работника, появившегося на работе в нетрезвом состоянии, состоянии наркотического и токсического опьянения, к работе администрация не допускает. Данный рабочий день считается прогулом и оплате не подлежит, ст.76 ТК РФ.

5.13. Отсутствие на рабочем месте допускается только с предварительного разрешения руководителя подразделения. Любое отсутствие на рабочем месте (в том числе по производственной необходимости) фиксируется в журнале, который ведет работник подразделения, ответственный за ведение табельного учета рабочего времени.

5.14. В случае прекращения работы работником ранее утвержденного срока окончания смены в табельную подразделения предоставляется увольнительная записка установленной формы за подписью руководителя подразделения с указанием конкретной причины прекращения работы.

В табеле данному работнику в этот день проставляется фактически отработанное время или полная смена при наличии отработанного ранее и неоплаченного времени, учет которого по каждому работнику ведет работник подразделения, ответственный за ведение табельного учета рабочего времени.

5.15. Работник, заключивший контракт с генеральным директором, оформляет увольнительную записку на отсутствие на срок до двух часов за подписью директора по функции, увольнительную записку свыше двух часов, заявление на отгулы (неиспользованные дни отпуска) или отпуск без сохранения заработной платы - за подписью генерального директора и передает в службу найма и кадрового администрирования для включения в приказ по заводу. В табеле данному работнику проставляется фактически отработанное время.

5.16. Работник обязан в случае невыхода на работу по уважительным причинам (болезнь работника или членов его семьи, смерть близких родственников, аварийные ситуации, дорожно-транспортные происшествия) известить непосредственного руководителя, работника, ответственного за ведение табельного учета рабочего времени в подразделении, по телефону или через другого работника о причинах своего отсутствия на рабочем месте в течение одного рабочего дня.

6. Поощрения за успехи в работе

6.1. В целях повышения заинтересованности в долголетней и безупречной работе, воспитания у работников гордости за принадлежность к коллективу ПАО «НЕФАЗ», повышения результативности их профессиональной деятельности Положением «О поощрениях и наградах, применяемых в ПАО «НЕФАЗ» предусматриваются различные виды морального и материального поощрения.

6.2. Применение морального поощрения может осуществляться в сочетании с материальным стимулированием, сопровождающимся выплатой денежного вознаграждения в суммах.

6.3. Порядок награждения, присвоения званий установлен Положением «О поощрениях и наградах, применяемых в ПАО «НЕФАЗ».

Поощрения объявляются приказом (приказом-постановлением) или распоряжением, доводятся до сведения всего коллектива и заносятся в трудовую книжку работника.

7. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины

7.1. Нарушение трудовой дисциплины, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей, влечет за собой применение мер дисциплинарного воздействия, а также применение иных мер, предусмотренных действующим законодательством.

7.2. За нарушения трудовой дисциплины администрация применяет следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение (ст.192 ТК РФ).

Федеральными законами, уставами и положениями о дисциплине для отдельных категорий работников могут быть предусмотрены и другие дисциплинарные взыскания.

7.3 Работники, виновные в нарушении производственных и технологических инструкций, требований правил и норм по технике безопасности и в других производственных упущениях, могут быть полностью или частично лишены работодателем стимулирующих выплат по результатам производственной деятельности. Перечень производственных упущений утверждается локальным нормативным актом по Обществу.

7.4. Увольнение в качестве взыскания (ст.81 ТК РФ) может быть применено:

- за неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;
- за однократное грубое нарушение работником трудовых обязанностей:

а) прогул, то есть отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены) независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены);

б) появление работника на работе (на своем рабочем месте либо на территории ПАО «НЕФАЗ» или объекта, где по поручению работодателя работник должен выполнять трудовую функцию) в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

в) разглашение охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой, служебной и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашение персональных данных другого работника;

г) совершение по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленное его уничтожение или повреждение, установленное вступившим в законную силу приговором суда или постановлением судьи, органа, должностного лица, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях;

д) установленное комиссией по охране труда или уполномоченным по охране труда нарушение работником требований охраны труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий;

- принятие необоснованного решения заместителями руководителя организации, главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации;
- однократное грубое нарушение заместителями руководителя организации своих трудовых обязанностей;
- совершение виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны администрации.

7.5. Работники, подвергнутые дисциплинарному взысканию, могут быть лишены премии полностью или частично за расчетный период, в котором совершено нарушение трудовой дисциплины и в течение срока действия дисциплинарного взыскания.

7.6. Работники, виновные в нарушении производственной и технологической инструкции, требований правил и норм по технике безопасности или допустившие другие производственные упущения, могут быть полностью или частично лишены администрацией премии за результаты производственной деятельности.

7.7. Дисциплинарное взыскание в виде увольнения может применить лишь должностное лицо, имеющее право приема работника на работу.

7.8. Заместители генерального директора и директора по функции могут налагать взыскания на работников подчиненных им служб, в рамках полномочий, установленных должностными обязанностями и другими локальными документами ПАО «НЕФАЗ».

7.9. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредоставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

7.10. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

7.11. За каждый проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание, ст.193 ТК РФ.

7.12. При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующая работа и поведение работника.

7.13. Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись, то составляется соответствующий акт.

7.14. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с работника по собственной инициативе, просьбе самого работника, ходатайству его непосредственного руководителя или представительного органа работников.

В течение срока действия дисциплинарного взыскания меры поощрения к работнику могут не применяться.

7.15. Соответствующие должностные лица несут ответственность за неприменение или неправильное применение дисциплинарных мер. Жалобы работников разрешаются комиссиями по трудовым спорам, комитетом профсоюза, судом в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

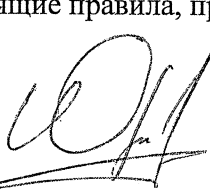
7.16. Дисциплинарное взыскание не освобождает работника от обязанностей возместить материальный ущерб, причиненный в результате совершения проступка.

8. Заключительные положения

8.1. Электронная версия Правил внутреннего трудового распорядка ПАО «НЕФАЗ» размещается на корпоративном информационном сайте «ОРБИТА».

8.2. В случае изменения норм трудового законодательства Российской Федерации до внесения соответствующего изменения в настоящие правила, применяются нормы Закона.

**Заместитель генерального директора
по управлению персоналом**



Ю.А. Мухаметдинов

Приложение 8
к коллективному договору
на 2019-2021 гг.

ПЕРЕЧЕНЬ графиков работы ПАО «НЕФАЗ»

№ графика	Дни недели	Первая смена			Вторая смена			Третья смена			Режим сменности	Примечания		
		прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.			нач. смены	оконч. смены
Односменные														
1.1	Понедельник - пятница	8	7.10	15.55	45								11111BB	
1.2	Понедельник - пятница	8	7.30	16.15	45								11111BB	Цех № 15
1.3	Понедельник - пятница	8	8.00	16.45	45								11111BB	
1.4	Понедельник - пятница	8	8.45	17.30	45								11111BB	
1.5	Понедельник - суббота	7	8.00	16.00	60								111111B	КП
1.6	Понедельник - пятница	8	08.00	16.30	30								11111BB	
1.7	Понедельник - пятница	7,7	07.35	15.47	30								11111BB	

№ графика	Дни недели	Первая смена				Вторая смена				Третья смена				Режим сменности	Примечания
		прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.		
1.8	Понедельник-пятница	8	08.30	17.15	45									11111BB	
1.9	Понедельник-пятница	7	08.45	16.30	45									11111BB	
1.10	Понедельник-пятница	8	11.15	20.00	45									11111BB	
1.11	Понедельник-пятница	9.45	07.00	16.57	45									11111BB	
1.12	Понедельник-пятница	8	11.00	19.45	45									11111BB	
1.13	Понедельник-пятница	7	08.00	15.45	45									11111BB	
1.14	Понедельник-пятница	7.65	07.45	15.54	30									11111BB	B3
1.15	Понедельник-пятница	7.7	06.45	14.57	30									11111BB	B3
1.16	Понедельник-пятница	8.4	07.00	15.55	30									11111BB	B3
1.17	Понедельник-пятница	7,8	06.45	15.03	30									11111BB	B3
1.18	Понедельник-пятница	7,8	07.45	16.03	30									11111BB	B3

№ графика	Дни недели	Первая смена				Вторая смена				Третья смена				Режим сменности	Примечания
		прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.		
1.19	Понедельник-пятница	7,65	08.45	16.55	30									11111BB	ВЗ
1.20	Понедельник-пятница	5,5	08.45	14.45	30									11111BB	ВЗ
1.21	Понедельник-вторник-четверг	3,25	08.35	11.35										11В1BBВ	ВЗ (терапевт)
1.22	Понедельник-пятница	8	19.00	03.45	45									11111BB	
1.23	Понедельник-пятница	7.16	08.00	15.55	45									11111BB	
1.24	Понедельник-пятница	7.5	08.45	17.00	45									11111BB	
1.25	Понедельник-пятница	8	06.00	14.45	45									11111BB	
1.26	Понедельник-пятница	7,25	08.45	16.45	45									11111BB	
1.27	Понедельник-пятница	4.5	08.45	14.00	45									11111BB	для подростков
1.28	Понедельник-пятница	4	08.45	13.30	45									11111BB	для подростков
1.29	Понедельник-пятница	7	08.00	15.45	45									11111BB	инв.

№ графика	Дни недели	Первая смена				Вторая смена				Третья смена				Режим сменности	Примечания
		прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.		
1.30	Понедельник-пятница	7	07.10	14.55	45									11111BB	ИНВ.
1.31	Понедельник-пятница	7	08.45	16.30	45									11111BB	ИНВ.
1.32	Понедельник-пятница	2	08.45	10.25										11111BB	совместители
1.33	Понедельник-пятница	4	08.45	12.45										11111BB	совместители
1.34	Понедельник-пятница	4	08.00	12.00										11111BB	совместители
1.35	Понедельник-пятница	4	14.00	18.00										11111BB	Совместители (тренера)
1.36	Понедельник-пятница	4	18.00	22.00										11111BB	Совместители (тренера)
Двухсменные															
2.1	Понедельник – пятница	8	7.10	15.55	45	8	15.55	0.40	45					11111BB 22222BB	
2.2	Понедельник – пятница	8	7.10	15.55	45	8	19.00	3.45	45					11111BB 22222BB	
2.3	Понедельник – пятница	8	8.00	16.45	45	8	15.55	0.40	45					11111BB 22222BB	

№ графика	Дни недели	Первая смена				Вторая смена				Третья смена				Режим сменности	Примечания
		прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.		
2.4	Понедельник – пятница	8	8.45	17.30	45	8	15.55	0.40	45					11111BB 22222BB	
2.5	Понедельник – пятница	8	8.00	16.45	45	8	17.15	2.00	45					11111BB 22222BB	
2.6	Понедельник – пятница	8	7.30	16.15	45	8	16.15	7.30	45					11111BB 22222BB	Цех № 15
2.7	Понедельник – пятница	7	07.10	14.55	45	7	13.50	20.50	45					11111BB 22222BB	
2.8	Понедельник – пятница	8	08.45	17.30	45	7	15.55	00.40	45					11111BB 22222BB	
2.9	Понедельник – пятница	7	08.00	15.45	45	8	15.55	00.40	45					11111BB 22222BB	
3.0	Понедельник – пятница	8	07.10	15.55	45	8	18.05	02.50	45					11111BB 22222BB	
3.1	Понедельник – пятница	8	08.00	16.45	45	8	18.45	03.30	45					11111BB 22222BB	
3.2	Понедельник – пятница	8	07.10	15.55	45	8	17.55	02.40	45					11111BB 22222BB	
3.3	Понедельник – пятница	8	08.00	16.45	45	8	19.00	03.45	45					11111BB 22222BB	
3.4	Понедельник – пятница	8.42	06.50	16.00	45	8.42	15.45	00.55	45					11111BB 22222BB	ВЗ

№ графика	Дни недели	Первая смена				Вторая смена				Третья смена				Режим сменности	Примечания
		прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.		
3.5	Понедельник – пятница	8	08.00	16.45	45	6.08	15.55	22.00	30					11111BB 22222BB	АХУ (лифтеры)
Трехсменные															
3.1	Понедельник – пятница	8	7,10	15,55	45	8	15,55	0,40	45	7,30	24,00	8,00	45	11111BB 33333BB 22222BB	
3.2	Понедельник – пятница	8	7,10	15,55	45	8	15,55	0,40	45	7	0,40	7,10	45	11111BB 33333BB 22222BB	
3.3	Понедельник – пятница	8	7,30	16,15	45	8	16,15	01,00	45	7	23,00	6,45	45	11111BB 33333BB 22222BB	
3,4	Воскресенье-четверг	8	7,10	15,55	45	8	15,55	0,40	45	7	0,40	7,10	45	11111BB 22222BB 33333BB	КП
3.5	Понедельник – пятница	8	8.00	17.15	45	8	17.15	02.00	45	7	00.00	08.00	30	11111BB 33333BB 22222BB	
3.6	Понедельник – пятница	8	8.00	16.45	45	8	15.55	00.40	45	7	00.00	08.00	30	11111BB 33333BB 22222BB	

№ графика	Дни недели	Первая смена			Вторая смена			Третья смена			Режим сменности	Примечания			
		прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.			нач. смены	оконч. смены	обед, мин.
3.7	Понедельник – пятница	8	8.00	16.45	45	8	17.15	02.0	45	7	01.30	08.00	30	11111BB 33333BB 22222BB	
3.8	Понедельник – пятница	8	8.00	17.15	45	8	17.15	02.0	45	7	00.40	07.10	30	11111BB 33333BB 22222BB	
«Скользящие»															
4.1	Выходные и рабочие дни устанавливаются по графику работ	11,25	7,00	19,00	45	11,25	19,00	7,00	45					11BB22BB	
4.2		11,00	7,10	18,55	45	11,00	18,55	6,40	45					11BB22BB	
4.3		11,00	7,10	18,55	45	11,30	18,55	7,10	45					11BB22BB	
4.4		11,00	7,10	18,55	45	11,00	19,10	6,55	45					11BB22BB	
4.5		11,25	7,10	19,10	45	11,25	19,10	7,10	45					11BB22BB	
4.6		11,25	7,30	19,30	45	11,25	19,30	7,30	45					11BB22BB	
4.7		11,25	8,00	20,00	45	11,25	20,00	8,00	45					11BB22BB 12BB12BB	Цех № 14, УЭиРЭО, ЭЛ
4.8		11,25	8,00	20,00	45	11,25	20,00	8,00	45					111B22BBB	

№ графика	Дни недели	Первая смена				Вторая смена				Третья смена				Режим сменности	Примечания
		прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.		
4.9		11,25	8,00	20,00	45	11,25	20,00	8,00	45					11В22ВВВ	
4.10		11,00	7,10	18,55	45	11,00	18,55	7,10	45					1122ВВ	Цех № 31
4.11		11,00	8,00	20,00	60	11,00	20,00	8,00	60						КП
4.12		11,00	8,00	20,00	60									11ВВ11ВВ	Цех № 18
4.13	Понедельник-суббота	11,25	7,10	19,10	45	11,25	19,10	7,10	45					111111 ВВВВВВ	КП
4.14		11,25	07.20	19.20	45	11,25	19.20	07.20	45					11ВВ22ВВ	
4.15		11.15	08.00	20.00	50	11.15	20.00	08.00	50					11ВВ22ВВ	
4.16		11,25	07.10	19.10	45	11,25	19.10	07.10	45					11В22ВВВ	
4.17		11,25	07.20	19.20	45	11,25	19.20	07.20	45					11В22ВВВ	
4.18		11,25	08.00	20.00	45	11,25	20.00	08.00	45					11В22ВВВ	
4.19		11	07.10	18.55	45	11.25	18.55	07.10	45					11В22ВВВ	
4.20		11,25	07.45	19.45	45	11,25	19.45	07.45	45					11В22ВВВ	
4.21		11,25	07.30	19.30	45	11,25	19.30	07.30	45					11В22ВВВ	
4.22		11	08.00	20.00	60	11	20.00	08.00	60					11В22ВВВ	
4.23		11	07.10	18.55	45	11	18.55	07.10	45					11В22ВВ	

№ графика	Дни недели	Первая смена				Вторая смена				Третья смена				Режим сменности	Примечания
		прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.		
4.24		11	07.10	19.10	60	11	19.10	07.10	60					11228888	
4.25		11,25	07.10	19.10	45	11,25	19.10	07.10	45					11228888	
4.26		11,25	08.00	20.00	45	11,25	20.00	08.00	45					11228888	
4.27		11,25	09.00	21.00	45	11,25	21.00	09.00	45					11228888	
4.28		11,25	07.00	19.00	45	11,25	19.00	07.00	45					11228888	
4.29		11,25	07.10	19.10	45	11,25	19.10	07.10	45					11228888	
4.30		11	07.10	18.55	45	11,25	18.55	06.40	45					11228888	
4.31		11,25	07.00	19.00	45	11,25	19.00	07.00	45					11228888	
4.32		11,25	08.00	20.00	45	11,25	20.00	08.00	45					11228888	
4.33		11,25	07.10	19.10	45	11,25	19.10	07.10	45					11228888	
4.34		11	07.10	19.10	45	11	19.10	07.10	45					11228888	
4.35		11	08.00	20.00	45	11	20.00	08.00	45					11228888	
4.36		11,25	07.20	19.20	45	11,25	19.20	07.20	45					1288	
4.37		11,25	08.00	20.00	45	11,25	20.00	08.00	45					1288	
4.38		11,2	08.00	20.00	50	11,2	20.00	08.00	50					1288	
4.39		11,2	07.00	19.00	50	11,2	19.00	07.00	50					1288	
4.40		11,2	08.00	20.00	50									1188	

№ графика	Дни недели	Первая смена				Вторая смена				Третья смена				Режим сменности	Примечания
		прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.		
4.41		11.2	20.00	08.00	50									22BB	
4.42		12	07.00	19.55	45									11BB	
4.43		12	08.00	20.55	45									11BB	
4.44		11.2	07.10	19.10	50									11BB	
4.45		11.25	07.10	19.10	45	11.25	19.10	07.10						12BB	
4.46		11	08.00	20.00	60									11BB	
4.47		11	07.10	18.55	45									11BB	
4.48		11.25	08.00	20.00	45									11BB	
4.49		11.25	07.10	19.10	45	11.25	19.10	07.10						12B	
4.50		11.25	08.00	20.00	45	11.25	20.00	08.00						1122BB	
4.51		13.75	08.45	23.00	30									1B	
4.52						15,25	16.45	08.30	30					2B	
4.53						17	15.00	08.00						2B	
4.54						15.5	15.50	07.50	30					2B	B3
4.55		7.65	07.45	15.54	30									1B	B3
4.56		14.7	07.45	23.00	30									1B	B3
4.57		11.25	08.00	20.00	45	11.25	20.00	08.00	45					12BB	B3

№ графика	Дни недели	Первая смена				Вторая смена				Третья смена				Режим сменности	Примечания
		прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.		
4.58		11.15	08.00	20.00	50	11.15	20.00	08.00	50					12ВВ	цех№36
4.59						15.25	15.50	07.50	45					2В	ЦДБ
4.60		16	08.00	01.00	30				30					1В	ЦДБ
Специальные («Скользящие»)															
5.1	Выходные и рабочие дни устанавливаются по графику работ	22,30	8.00	08.00	45				45					1ВВВ1ВВВ	ОРО
5.3		11,15	8.00	20.00	45										11ВВ11ВВ
Сутки															
6.1		22,30	9,00	9,00	45				45					1ВВВ	
6.2		22,30	7,10	7,10	45				45					1ВВВ	
6.3		22,30	8,00	8,00	45				45					1ВВВ	
6,4		22.30	07.10	07.10	45				45					1ВВ1ВВВ	
6.5		22.30	07.00	07.00	45				45					1ВВВ	
6.6		22.30	08.45	08.45	45				45					1ВВВ	
6.7		22.4	08.00	08.00	48				48					1ВВВ	
6.8		22.30	07.45	07.45	45				45					1ВВВ	

№ графика	Дни недели	Первая смена				Вторая смена				Третья смена				Режим сменности	Примечания
		прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.		
6.9		22.30	07.10	07.10	45				45					1BB	
7.0		22.30	08.45	08.45	45				45					1BB	
7.1		22.30	08.00	08.00	45				45					1BB	
7.2		22.30	07.45	07.45	45				45					1BB	
7.3		22.30	07.10	07.10	45				45					1BB1BBB	
7.4		22.30	08.00	08.00	45				45					1BB1BBB	
7.5		23.00	08.45	08.45	30				30					1BBB	B3
7.6		23.00	08.00	08.00	60									1BBB	
7.7		24.00	08.30	08.30										1BBB	
7.8		24.00	08.00	08.00										1BBB	
7.9		23.00	08.45	08.45	30				30					1BB	
Специальные															
7.1	Понедельник-пятница	9,00	5,30	18.30	120	Время ожидания выхода на линию – с 9,00 до 11,00				11111BB	Цех №15				

№ графика	Дни недели	Первая смена				Вторая смена				Третья смена				Режим сменности	Примечания
		прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.		
7.2	Понедельник-пятница	8,00	11,00	20,00	60	8,00	23,00	9,00	60	Время ожидания выхода на линию: 2 см.: с 03,30 до 04,30.				11111BB 22222BB	Цех №15
7.3		11,25	9,00	21,00	45	11,25	21,00	9,00	45					1122BBB	Цех №15
7.4		11,25	8,00	20,00	45	11,25	20,00	8,00	45					1122BBB	Цех №15
7.5		11,25	8,00	20,00	45	11,25	20,00	8,00	45					11222BBB	Цех №15
Односменные (праздничные)															
8.1	Суббота - воскресенье	7	07.10	14.55	45										
8.2	Суббота - воскресенье	7	08.00	15.45	45										
8.3	Суббота - воскресенье	7	08.45	16.30	45										
8.4	Суббота - воскресенье	8	07.10	15.55	45										
8.5	Суббота - воскресенье	8	08.00	16.45	45										
8.6	Суббота - воскресенье	8	08.45	17.30	45										
8.7	Суббота - воскресенье	9	08.00	17.45	45										

№ графика	Дни недели	Первая смена			Вторая смена			Третья смена			Режим сменности	Примечания	
		прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.			нач. смены
8.8	Суббота - воскресенье	8	11.15	20.00	45								
8.9	Суббота - воскресенье	8	06.00	14.45	45								
Двухсменные (праздничные)													
9.1	Суббота - воскресенье					7	13.00	20.45	45				
9.2	Суббота - воскресенье					7	14.00	21.45	45				
9.3	Суббота - воскресенье					7	14.55	22.40	45				
9.4	Суббота - воскресенье					7	15.45	23.30	45				
9.5	Суббота - воскресенье					7	17.15	01.00	45				
9.6	Суббота - воскресенье					7	16.15	00.00	45				
9.7	Суббота - воскресенье					7	05.00	12.45	45				
9.8	Суббота - воскресенье					8	15.55	00.40	45				

№ графика	Дни недели	Первая смена			Вторая смена			Третья смена			Режим сменности	Примечания			
		прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.			нач. смены	оконч. смены	обед, мин.
9.9	Суббота - воскресенье					8	17.15	02.00	45						
9.10	Суббота - воскресенье					8	19.00	03.45	45						
9.11	Суббота - воскресенье					8	20.00	04.45	45						
Трехсменные (праздничные)															
10.1	Суббота - воскресенье									5	22.40	04.10	30		
10.2	Суббота - воскресенье									6,5	22.00	05.00	30		
10.3	Суббота - воскресенье									7.5	00.00	08.00	30		
10.4	Суббота - воскресенье									6	00.40	07.10	30		
Скользящие (праздничные)															
10.1		11.25	07.10	19.10	45	11.25	19.10	07.10	45						
10.2		11.25	08.00	20.00	45	11.25	20.00	08.00	45						
10.3		11	07.10	19.10	45	11	19.10	07.10	45						

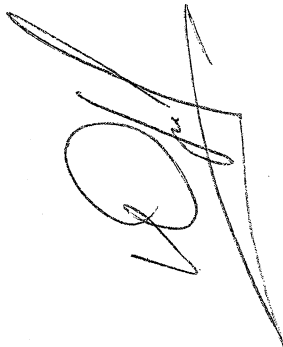
№ графика	Дни недели	Первая смена				Вторая смена				Третья смена				Режим сменности	Примечания
		прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.		
Суточные (праздничные)															
11.1		24	08.00	08.00	45										
11.2		24	07.10	07.10	45										
Односменные без праздничных доплат															
12.1	Суббота - воскресенье	7	07.10	14.55	45										
12.2	Суббота - воскресенье	7	08.00	15.45	45										
12.3	Суббота - воскресенье	7	08.45	16.30	45										
12.4	Суббота - воскресенье	8	07.10	15.55	45										
12.5	Суббота - воскресенье	8	08.00	16.45	45										
12.6	Суббота - воскресенье	8	08.45	17.30	45										
12.7	Суббота - воскресенье	8	06.00	14.45	45										
12.8	Суббота - воскресенье	8	11.15	20.00	45										

№ графика	Дни недели	Первая смена				Вторая смена				Третья смена				Режим сменности	Примечания	
		прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.			
12.9	Суббота - воскресенье	9	08.00	17.45	45											
Двухсменные без праздничных доплат																
13.1	Суббота - воскресенье					8	17.15	02.00	45							
13.2	Суббота - воскресенье					8	07.30	16.15	45							
13.3	Суббота - воскресенье					7	14.55	22.40	45							
13.4	Суббота - воскресенье					7	15.45	23.30	45							
13.5	Суббота - воскресенье					8	15.55	00.40	45							
13.6	Суббота - воскресенье					16.5	16.00	08.30	45							
Трёхсменные без праздничных доплат																
14.1	Суббота - воскресенье												6	00.40	07.10	45
14.2	Суббота - воскресенье												5	22.40	04.10	45

№ графика	Дни недели	Первая смена			Вторая смена			Третья смена			Режим сменности	Примечания	
		прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	прод. смены, час.	нач. смены	оконч. смены	обед, мин.	нач. смены			оконч. смены
14.3	Суббота - воскресенье								6,5	22.00	05.00	45	
Скользящие без праздничных доплат													
15.1		11,25	08.00	20.00	45								
15.2						11.25	20.00	08.00	45				
Суточные без праздничных доплат													
16.1		24	07.10	07.10									
16.2		22,5	08.00	08.00	45				45				

Работники подразделений, обслуживающие производственные цеха, работают и обедают по графику обслуживаемых цехов.

Заместитель генерального директора
по управлению персоналом



Ю. А. Мухаметдинов